



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Budapest
Állomásfőnökség Salgótarján külső
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

23918-20/2025/PALYA

Salgótarján külső

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Csegéné Szepessi Zita
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése.....	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	8
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	8
1.2.2. Vonatok követési rendje	8
1.3. Állomási vágányok.....	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	11
1.3.4. Rakodóvágány	11
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	11
1.4.1. Jelzők.....	11
1.4.2. Váltók	15
1.4.3. Védelmi berendezések.....	17
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények.....	18
1.5. Útátjárók.....	18
1.5.1. Nyíltvonalis útátjárók	18
1.5.2. Állomási útátjárók	18
1.6. Értekezés	18
1.6.1. Értekezési lehetőségek	18
1.6.2. Hangrögzítés.....	21
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	21
1.6.4. Rádió körzetek.....	22
1.8. Világítás	22
1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások	22
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	23
1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok	23
1.12. Elsősegélynyújtás	24
1.13. Elérhetőségek	24
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	25
2.1. Technológiai létszám.....	25
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	25
2.3. Parancskönyv	25
2.4. Szolgálatra jelentkezés	25
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	26
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	26
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	26

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	27
2.11. Váltókezelő részletes feladata	28
2.12. Vonali tolatásvezető részletes feladata.....	29
2.14. Vonali kocsirendező részletes feladata	30
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	30
2.19.1. Váltókörzet	30
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére.....	31
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	31
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	31
2.20. Váltógondozás	31
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése.....	31
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység.....	31
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	31
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	32
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor.....	32
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál.....	32
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására.....	33
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	33
2.22.3. Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén	33
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	33
2.24. Vágányút-ellenőrzés.....	33
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése.....	33
2.24.3. Vágányút bejárása	34
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	34
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	34
2.25.2. Biztonsági betét	34
2.26. Váltóellenőrzés.....	34
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése.....	34
2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén	35
2.28. Nyíltvonali fénysorompók.....	35
2.29. Tolatás engedélyezése	35
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	35
2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása	35
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	35
2.32. Járművek fedezése.....	36
2.32.1. Járművek fedezése mellékvágányon	36

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon.....	36
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	36
2.35. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése.....	36
2.37. Rögzítősaruk.....	37
2.37.1. Tárolás	37
2.37.2. Kezelés	37
2.37.3. Felelősség	37
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	37
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	38
2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma	38
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	38
2.40. Páros féksaru	38
2.41. Intézkedési kötelezettség	38
2.42. Engedélykérés-adás	39
2.42.2. Tanú bevonása.....	39
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel.....	39
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	39
2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés	40
2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	40
2.46.3. Rendkívüli áthaladás	40
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	40
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	40
2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye	40
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	40
2.49. Rendkívüli küldemény	40
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	40
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	41
2.50. Lassúmenetek	41
2.53. Utastájékoztatás.....	42
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	42
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	43
2.53.3. Hangos utastájékoztatás	43
2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség	44
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága.....	44
2.53.6. Rendkívüli események	44
2.53.7. Statikus utastájékoztatás.....	45

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése	45
2.54. közlekedés	45
4. Pályavasúti informatikai rendszer	47
4.1. Számítógépes munkaállomás	47
4.2. Szolgáltatások kezelése	47
4.2.1. Naplózás	47
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely	47
4.2.3. Részletes feladatkiírás	47
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	47
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	47
4.4. Készre jelentés.....	48
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	49
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	49
4.6.1. Feladatok	49
4.6.2. Üzenetfogadás	49
4.6.3. Üzenetküldés	50
4.8. Jelszavak kezelése	50
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	50
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	50
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	50
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása.....	50
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	50
4.9.5. Készre jelentés.....	51
4.9.6. Üzenetek kezelése	51
5. Helyi sajátosság.....	52
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	52
5.3. Dokumentáció	52
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	52

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Salgótarján külső állomás a 81 sz. Hatvan – Somoskőújfalu oh 81 országos törzshálózati vonalként üzemeltett egyvágányú, nem villamosított vonalon, az 1238+80 - 1256+00 szelvények között fekszik, mint közép, valamint rendelkező és vonat indító állomás.

Somoskőújfalu felé Salgótarján Megállóhelyig párhuzamos két egyvágányú pálya van.

Az 02 vágány Somoskőújfalu oh míg a 01 vágány a Salgótarjáni Acélárugyár Rt. sajátcélú pályahálózatának összekötő vágányaként folytatódik.

Szomszéd állomások:

Szomszédos állomások:

81. sz. vonalon: - Zagyvapálfalva állomás az 1221 szelvényben
 - Somoskőújfalu állomás az 1330 szelvényben

Nyíltvonali szolgálati helyek:

Salgótarján külső és Zagyvapálfalva állomások között nincs nyíltvonali szolgálati hely.

Salgótarján külső és Somoskőújfalu állomások között:

- Salgótarján megállóhely az 1267 szelvényben

Lejtésviszonyok a szomszéd állomásokig

81. sz. vonalon Salgótarján külső- Zagyvapálfalva állomások között

Szelvénytávolság (-tól)	Szelvénytávolság (-ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
1224	1230		7,0 ‰
1230	1234		5,0 ‰
1234	1240		6,3 ‰
1240	1242		6,1 ‰

81. sz. vonalon Salgótarján külső - Somoskőújfalu állomások között

Szelvénytávolság (-tól)	Szelvénytávolság (-ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
1253	1268	7,9 ‰	
1268	1270		8,0 ‰
1270	1272	6,8 ‰	
1272	1274	10,4 ‰	
1274	1281	13,5 ‰	
1281	1285	7,7 ‰	
1285	1289	8,6 ‰	
1289	1292	16,0 ‰	
1292	1294	16,8 ‰	
1294	1297	16,0 ‰	
1297	1301	15,0 ‰	
1301	1303	17,0 ‰	
1303	1310	16,0 ‰	
1310	1312	15,1 ‰	
1312	1315	16,9 ‰	

Szelvénytípus (-tól)	Szelvénytípus (-ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
1315	1323	16,0 ‰	
1323	1327	15,0 ‰	

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Salgótarján külső állomáson DOMINO 55 típusú váltó és vágány foglaltságot ellenőrző biztosító berendezés van.

A berendezés kezelési körzete az állomás területén kívül Salgótarján megállóhelyre is kiterjed.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Viszonylat	Közlekedési rend	Ellenmenetet és utolérést kizáró berendezés	Jelfeladás
Zagyvapálfalva-Salgótarján külső	állomástávolságú	van	van
Salgótarján külső-Somoskőújfalu	állomástávolságú	nincs	van

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01	fővágány	962	2,5	10/19	HU-1187-01-1	F	nyílt	
02	vonatfogadó / indító fővágány	947	2,5	8/23	HU-11874-01-2	D	nyílt	
03	vonatfogadó / indító átmenő fővágány	747	2,5	6/23	HU-11874-01-3	D	nyílt	

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [%]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
04	vonatfogadó / indító fővágány	807	2,5	12/17	HU-11874-01- 4	D	nyílt	
05	vonatfogadó / indító fővágány	746	25	16/17	HU-11874-01- 5	E	nyílt	
06	vonatfogadó / indító fővágány	670	2,5	18/15	HU-11874-01- 6	E	nyílt	
07	fővágány	467	2,5	24/27	HU-11874-01- 7	E	nyílt	
08	fővágány	468	2,5	24/27	HU-11874-01- 8	F	nyílt	
09	mellék vágány	0	2,5	28/29	HU-11874-01- 9	F	nyílt	forgalomból kizárva
10	mellék vágány	0	2,5	28/29	HU-11874-01- 10	F	nyílt	forgalomból kizárva
11	mellék vágány	0	2,5	26/31	HU-11874-01- 11	F	nyílt	forgalomból kizárva
12	mellék vágány	0	2,5	26/31	HU-11874-01- 12	F	nyílt	forgalomból kizárva
18	mellék vágány	0	2,5	földkúp/204	HU-11874-01- 18		nyílt	forgalomból kizárva
19	mellék vágány	0	2,5	földkúp/202	HU-11874-01- 19		nyílt	forgalomból kizárva
20	mellék vágány	0	2,5	földkúp/201	HU-11874-01- 20		nyílt	forgalomból kizárva
21	mellék vágány	0		földkúp/201	HU-11874-01- 21		nyílt	forgalomból kizárva
22	mellék vágány	0		földkúp/205	HU-11874-01- 22		nyílt	forgalomból kizárva
23	mellék vágány	0		földkúp/205	HU-11874-01- 23		nyílt	forgalomból kizárva

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [%]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Helyi vágány	vonatfogadó / indító fővágány	1626	7,9	3a/ D jelző	HU-11874-01- Helyi			Acélgyári scvp ágazik ki 1270+33 szelvénytől
Laufer csonka	mellék vágány	0		földkúp/12/1	HU-11874-01- Laufer csonka		nyílt	forgalomból kizárva
Raktári csonka	mellék vágány	196		14/ ütközőbak	HU-11874-01- RAKTI		nyílt	
Kerti vágány	mellék vágány	0		14/VS4	HU-11874-01- RAKTII		nyílt	forgalomból kizárva
Mérleg vágány	mellék vágány	0		33/földkúp	HU-11874-01- mérleg		nyílt	forgalomból kizárva
R1	mellék vágány	400		földkúp/101	HU-11874-01- R1		nyílt	
R2	mellék vágány	256		ütköző bak/103	HU-11874-01- R2		nyílt	
R3	mellék vágány	153		ütköző bak/103	HU-11874-01- R3		nyílt	
R4	mellék vágány	0		ütköző bak104	HU-11874-01- R4		nyílt	forgalomból kizárva
József úti kihúzó	mellék vágány	50		11/1/ földkúp	HU-11874-01- JKIHÚZÓ		nyílt	50 m-n túlforgalomból kizárva
Fatelepi csonka	mellék vágány	0		21a/ földkúp	HU-11874-01- 01-üb4		nyílt	forgalomból kizárva
A1	mellék vágány	0		ütköző bak/105b	HU-11874-01- 01-üb5		nyílt	forgalomból kizárva
A2	mellék vágány	0		ütköző bak/106	HU-11874-01- 01-üb6		nyílt	forgalomból kizárva
Rendezői vágány	mellék vágány	560		földkúp/12/2	HU-11874-01- RENDEZŐ		nyílt	
Védő Csonka	mellék vágány	70		földkúp/20a	HU-11874-01- üb3		nyílt	

1.3.3. Utasperon

Szolgálati hely	Vágányszám	Peron hossza	Peron szélesség (m)	Peron-burkolat	Sínkorona feletti magasság
Salgótarján külső	02-03	297m	7m	térkő	sk30
Salgótarján megállóhely	01-02	269m	12 m	aszfalt	sk30

Salgótarján külső állomáson a peront a váróteremből szintbeni kereszteződésen, az 01. vágányon postai átjárón lehet megközelíteni.

Salgótarján Megállóhely kiemelt, aluljáróval rendelkező szigetperonos kiképzéssel van kialakítva. A szigetperon a megállóhely mindkét végén aluljárón át közelíthető meg.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
Raktári csonka	50	IGEN	nincs	NEM
Raktári csonka	40	IGEN	oldalrakodó	NEM

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet-irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Salgótarján külső	Jobb	1238+80	A	Bejárat jelző Zagyvapálfal va állomás felől	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1243+08	K2	Kijárat jelző 02 Zagyvapálfal va állomás felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1248+08	K3	Kijárat jelző 03 Zagyvapálfal va állomás felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1248+55	K4	Kijárat jelző 04.	Hívójelzés

				Zagyvapálfal va állomás felé	
Salgótarján külső	Jobb	1244+00	K5	Kijárat jelző 05 Zagyvapálfal va állomás felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1245+07	K6	Kijárat jelző 06 Zagyvapálfal va állomás felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1245+06	Kcs	Csoport Kijárat jelző 07-08 Zagyvapálfal va állomás felé	
Zagyvapálfalva	Jobb	1228+00	1228	Fedezőjelző Zagyvapálfal va és Salgótarján külső között az állomásközt fedező fényjelző. Előjelzést ad Salgótarján külső A jelű bejárat jelzőjére.	
Salgótarján külső	Jobb	1240+80	T2	Tolatásjelző	
Salgótarján külső	Jobb	1240+80	T4	Tolatásjelző	
Salgótarján külső	Jobb	1243+40	T6	Tolatásjelző	
Salgótarján külső	Jobb	1238+30	TH	Tolatási határjelző	
Salgótarján külső	védő csonka	1243+23		Vágányzáró jelző	
Salgótarján külső	Raktári csonka	1245+32		Vágányzáró jelző	

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Salgótarján külső	Jobb	1256+ 00	B	Bejárati jelző Acélárugyár felől	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1256+00	C	Bejárati jelző Salgótarján mh felől	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1250+43	V2	Kijárat jelző 02 Somoskőújfal u állomás felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1250+42	V3	Kijárat jelző 03 Somoskőújfal u felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1251+55	V4	Kijárat jelző 04 Somoskőújfal u felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1251+55	V5	Kijárat jelző 05 Somoskőújfal u felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1251+78	V6	Kijárat jelző 06 Somoskőújfal u felé	Hívójelzés
Salgótarján külső	Jobb	1251+25	Vcs1	Csoport Kijárat jelző 07-08 Somoskőújfal u felé	
Salgótarján külső	Jobb	1251+70	Vcs2	Csoport Kijárat jelző 11-12 Somoskőújfal u felé	
Salgótarján mh	Jobb	1270+00	D	Kijárat jelző B vg SKÜ felé	
Salgótarján mh	Jobb	1270+00	E	Kijárat jelző Somoskőújfal u felé	Hívójelzés

Salgótarján mh	Jobb	1270+64	F	Bejárati jelző Somoskőújfalu	Hívójelzés
Salgótarján mh	Jobb	1265+77	BEj	Előjelző előjelzést ad a „B” fény bejárati jelzőre.	
Nyílt pálya	Jobb	1272+00	FEj	Előjelző előjelzést ad a „F” Bejárati jelzőre Somoskőújfalu felől	
Salgótarján külső	Jobb	1271+70	T1	Tolatásjelző	
Salgótarján külső	Jobb	1270+64	T3	Tolatásjelző	
Salgótarján külső	Jobb	1253+00	T5	Tolatásjelző	
Salgótarján külső	Jobb	1255+50	TH	Tolatási határjelző	
Salgótarján külső	R1	1247+ 45		Vágányzáró jelző	

Tolatásjelzők:

Tolatásjelző jele	Kialakítás		Biztosítottságuk
T1	lámpafejes	árbócos	nem biztosított
T2	lámpafejes	árbócos	nem biztosított
T3	lámpafejes	árbócos	nem biztosított
T4	lámpafejes	árbócos	nem biztosított
T5	lámpafejes	árbócos	nem biztosított
T6	lámpafejes	árbócos	nem biztosított

Egyéb jelzők:

Vágányzáró jelző van a kezdőpont felőli oldalon: Raktári vágány végén, Védő csonka vágány végén. Végpont felőli oldalon az R1 vágány végén.

Megállj jelző van kitűzve: kezdőpont felől 22 kitérőtől a 09 vágány mellett, végpont felőli oldalon 11b kitérő után a 09 vágány mellett, 1/1 kitérőnél, 104 kitérőnél R4 vágány felé.

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Szolgálati helyekre rendszeresített jelzőeszközök felsorolása

Forgalmi iroda	I. sz. őrhely
1 db nappali vonatindító jelzőeszköz	1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a „Szabad az elhaladás” jelzés adására

Forgalmi iroda	I. sz. őrhely
1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa	1 db „Megállj” jelző
2 db piros fényű jelzőlámpa	1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására	1 db sárga színű jelzőzászló
2 db 1,5 m magasságú állvány	1 db sárga színű jelzőzászló
2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa	
1 db „Megállj” jelző	
1 db sárga színű jelzőzászló	

1.4.2. Váltók

Váltó													
Száma	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Villamos	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock						
1a	F	x	x		x			x	E,K				
1b	F	x	x		x			x	E,K				
2	E	x	x		x			x					
3a	F	x	x		x			x	E,K				
3b	F	x	x		x			x					
3/1	E	x	x		x			x					
4a	F	x	x		x			x	E,K				
4b	F	x	x		x			x	E,K				
5a	F	x	x		x			x	E,K				
5b	F	x	x		x			x	E,K				
6a	F	x	x		x			x	E,K				
6b	F	x	x		x			x	E,K				
7	E	x	x		x			x	E,K				
7/1	E			x				x				ÁF	
8a	F	x	x		x			x	E,K				
8b	F	x	x		x			x	E,K				

9	E	x	x		x			x	E,K				
10	E			x	x			x		K		ÁF	
11a	F	x	x		x			x					
11b	F	x	x		x			x					
11/1	E	x	x		x			x					
12a	F	x	x		x			x					
12b	F	x	x		x			x					
12/1	E			x	x			x		E		ÁF	
12/2	E	x	x		x			x					
13a	F	x			x			x					
13b	F	x			x			x					
14	E			x				x				ÁF	
15	E	x	x		x			x					
16	E	x	x				x	x					
17	E	x	x					x					
18	E	x	x					x					
19	E	x		x	x			x		E		ÁF	
19/1a	F	x		x	x			x				ÁF	
19/1b	F	x		x	x			x		M		ÁF	
20a	F			x				x					
20b	F	x	x					x					
21a	F			x	x			x		F		ÁF	
21b	F			x	x			x		F		ÁF	
22	E			x				x					
23	E	x	x		x			x	E,K				
24	E			x								ÁF	
25	E			x	x			x				ÁF	
26	E			x				x					
27a	F			x	x			x	E	E		ÁF	
27b	F	x	x		x			x				ÁF	
28	E			x				x				ÁF	
29	E			x				x				ÁF	
31	E			x				x				ÁF	
33	E			x				x				ÁF	
101	E			x	x			x				ÁF	
102	E			x	x							ÁF	
103	E			x								ÁF	
104	E			x								ÁF	
105a	F			x								ÁF	
105b	F			x								ÁF	

106	E			x								ÁF	
200	E			x	x							ÁF	
201	E			x	x								
202	E			x	x								
203	E			x	x								
204	E			x	x								
205	E			x	x								

Jelmagyarázat:

- E: egyenes irány
- K: kitérő irány
- ÁF: ábralemeztes fényvisszaverő
- FF: forgólapos fényvisszaverő

1.4.3. Védelmi berendezések

Vágányzáró sorompók és kisiklasztó saruk:

Kezdőpont felől:

- VS 2 vágányzáró sorompó, mely a Laufer csonka vágánynál a 1242+27 sz. szelvényben található soros függésben van a 12/1 váltóval. Kezelése a Kezelési Szabályzat szerint történik.
- VS 4 vágányzáró sorompó az 1243+66 szelvényben és a VS 6 vágányzáró sorompó és kisiklasztó saru 1244+08 sz. szelvényben található, mely a raktári vágányokra vezet a 10 sz. váltóval vannak szerkezeti függésben. Kezelése a Kezelési Szabályzat szerint történik. A VS6 sz. vágányzáró sorompó után lévő raktári kerti vágány forgalomból ki van zárva.
- VS 10 vágányzáró sorompó, mely a MÉH saját célú pályahálózatra ágazik ki a 2/1 váltótól a 0+40 sz. szelvényben található. A váltó szerkezeti függésben van a vágányzáró sorompóval. A vágányzáró sorompó kulcsot a forgalmi irodában lévő kulcsszekrényben őrzi a forgalmi szolgálattevő.

Végpont felől:

- VS 1 vágányzáró sorompó a 2+05 sz. szelvényben van, mely a STV Wamsler Háztartástechnikai Rt I saját célú pályahálózatára vezet. A vágányzáró sorompó kulcsot a forgalmi irodában lévő kulcsszekrényben őrzi a forgalmi szolgálattevő.
- Szénker Tüzép Kft kapujában a 0+60 sz. szelvényben található KS1 kisiklasztó saru, a vágány forgalomból ki van zárva. A kisiklasztó saru kulcsát a forgalmi irodában lévő kulcsszekrényben őrzi a forgalmi szolgálattevő.

Földkúpok:

Kezdőponttól a 04. vágányból a 12/1 váltóból kiágazó Laufer csonka vágány vége.

A 04. vágányból a 12/2 váltótól kiágazó a rendezői mellékvágány vége.

A 07. vágány vége mind a kezdőpont mind a végpont felől.

Végpont felől a 11/1 váltóból kiágazó kihúzó vágány vége.

12. vágányból a 33 kitérőből kiágazó mérleg csonka vágány vége.

R1 vágány vége.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Raktári vágány mellett oldalrakodó.
R4 vágány mellett az oldalrakodó teljes hosszában.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonali útátjárók

Salgótarján külső – Somoskőújfalu között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
1281+78	AS1281	félsorompóval kiegészített fényesorompó	Salgótarján Móricz Zsigmond út	Salgótarján külső
1307+67	ÁS1307	fényesorompó	Salgótarján Önkormányzati bekötő út	Somoskőújfalu

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés/kezelés helye
1240+95	SR2	félsorompóval kiegészített fényesorompó	Salgótarján Baglyasi út	forgalmi iroda
1270+39	SR3	félsorompóval kiegészített fényesorompó	Salgótarján Kossuth Lajos út	forgalmi iroda
1+29	SR1	félsorompóval kiegészített fényesorompó	Salgótarján Rákóczi út	forgalmi iroda

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Forgalmi iroda értekező berendezései:

- állomásközi távbeszélő
- közcélú vagy vasútüzemi távbeszélő
- forgalmi vonalirányítói távbeszélő
- mobiltelefon

Állomásközi távbeszélő készülék Hívójele: ● —

A forgalmi irodában lévő állomásközi távbeszélő készülékre kapcsolható szolgálati helyek hívójelei:

- Zagyvapálfalva forgalmi iroda: ● — ●
- Zagyvapálfalva I. őrhely: ● ● ●
- Salgótarján megállóhely hívójele: ● — ●.
- Salgótarján külső I. váltókezelő szolgálati hely hívójele: ● ● ●
- Somoskőújfalu forgalmi iroda hívójele: — — —

Közcélú vagy vasútüzemi távbeszélő hívószámai:

- Vasútüzemi CB távbeszélő hívószáma: 02/27-33.
- Közcélú telefonvonal hívószáma: 06-1-512-27-33.

Mobil telefon elérhetősége:

- szolgálati célú mobil telefonkészülék hívószáma: +36-30-225-9146

I.sz. váltó őrhely értekező berendezései:

Állomásközi távbeszélő készülék Hívójele: ●●●

Az állomásközi távbeszélő készülékre kapcsolt szolgálati helyek:

- Salgótarján külső forgalmi iroda
- Somoskőújfalu forgalmi iroda.

Az őrhelyen közcélú vagy vasútüzemi távbeszélő nincs kiépítve.

Utasítást adó hangszórós távbeszélő:

- forgalmi irodából a végpont felé (T.1)
- forgalmi irodából a kezdőpont felé (T.2)
- forgalmi irodából az SR1 és SR2 sorompó körzetbe
- forgalmi irodából – UK körzetre
- forgalmi irodából – UB körzetre
- T.1 körzetről – a forgalmi irodába
- T.2 körzetről – a forgalmi irodába
- T.1, SR.1., SR.2 körzetről a forgalmi irodába
- T.1 körzetről – T. 1. körzetre
- T.2 körzetről – T. 2. körzetre.

Külsőtéri utasítást adó körzetek, hangszórós távbeszélő oszlopainak helye:

Utasítást adó körzet hangszórópai	hangszórók száma	visszabeszélés lehetséges igen/nem	szelvényszám
	2	nem	1245+69
	2	nem	1245+90
	2	nem	1246+11
	2	nem	1246+32
	2	nem	1246+51
	2	nem	1246+71
	2	nem	1246+92
	2	nem	1247+12
Utasítást adó körzetek			
S2 körzet	2	igen	1237+33
S3 körzet	2	igen	1240+89
T2 körzet	2	igen	1241+76
	2	nem	1242+16
	2	igen	1242+52

Utastájékoztató körzet hangoszlopai	hangszórók száma	visszabeszélés lehetséges igen/nem	szelvényszám
	2	igen	1242+91
	2	igen	1244+86
T1 körzet	2	nem	1247+32
	2	igen	1247+72
	2	nem	1248+17
	2	igen	1248+53
	2	nem	1248+92
	2	igen	1249+96
	2	nem	1250+36
	2	igen	1250+76
	2	nem	1251+19
	2	igen	1251+47
	2	igen	1251+97
	2	igen	1252+52
	2	igen	1252+92
	2	nem	1253+33
	2	igen	1253+75

Az üzemirányító hangrendszer kezelése a korábban kiadott 8608/74.BAUT. Kezelési Szabályzat szerint történik.

Forgalmi koordinátor elérhetőségei:

Vasútüzemi telefon: 02-27-02

Állomásfőnök elérhetőségei:

Vasútüzemi telefon: 02-27-01

Közcélú telefonvonal üzemel:

- Állomásfőnök: 06-1-512-27-01

GSMR elérhetőségek:

Szolgálati hely neve	Terminál név	MÁV GSM-R hálózaton belüli hívószám (CT7) /GSM-R eszköz hív Diszpécser pultot/	MÁV-on belüli hívószám /MÁV üzemi telefon hív Diszpécser pultot/	MÁV-on kívüli hívószám (MSISDN) /Publikus hálózatból hívunk Diszpécser pultot/
Területi Főüzemirányító Kelet	K16-FOUZIR-01	71848403	095 06 38 8881108	+36 38 8881108
Budapest-Hatvan forgalmi voná irányító	K16-HATV-01	71814203	095 06 38 8881109	+36 38 8881109

Hálózati Főüzemirányító	K16-HAFUZIR-01	71134503	095 06 38 8881111	+36 38 8881111
Rendkívüli Helyzetek Irányítója	K16-REHEIR-01	71233203	095 06 38 8881112	+36 38 8881112
MÁV Személyszállítási Zrt Főirányító	K16-STFOIR-01	71231303	095 06 38 8881113	+36 38 8881113
MÁV Személyszállítási Zrt Havária Irányító	K16-STHAV-01	76866903	095 06 38 8881608	+36 38 8881608
MÁV Személyszállítási Zrt Kiemelt irányító	K16-STKIIR-01	76866803	095 06 38 8881609	+36 38 8881609
MÁV Személyszállítási Zrt PEST területi Főirányító	K16-STPTFIR-01	72123003	095 06 38 8881208	+36 38 8881208
MÁV Személyszállítási Zrt PEST területi Főirányító	K16-STPTFIR-02	73616103	095 06 38 8881308	+36 38 8881308
MÁV Személyszállítási Zrt TEHER TVDU területi Főirányító	K16-STTTVDU-01	76332203	095 06 38 8881610	+36 38 8881610
MÁV Személyszállítási Zrt TEHER TVTI területi Főirányító	K16-STTTVTI-01	71848403	095 06 38 8881108	+36 38 8881108
Biztosítóberendezés diszpécser - Kelet	K16-BIZ-KEL-01	71814203	095 06 38 8881109	+36 38 8881109
Távközlési diszpécser (Horog utca)	HOROG-GSMKP-01	71610050	095 06 38 8881116	+36 38 8881116

1.6.2. Hangrögzítés

Az állomáson hangrögzítő berendezés nincs.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

A forgalmi vonalirányító elérhetősége: 01 / 13-87.

Területi főüzemirányító elérhetősége: 01-13-33 vagy 061-511-13-33.

1.6.4. Rádió körzetek

Rádiós körzetek:

Rádió körzet				
Jelölése	Elnevezése	Rendeltetése	Területi lefedettség	Kezelőhelyei (fix)
1	Helyi tolató	tolató	Salgótarján külső állomás teljes területe,	- Rendelkező forgalmi szolgálattevő

Salgótarján külső forgalmi irodában 1 csatornás telepített tolató rádió körzet van.

A központi egység a forgalmi irodába van telepítve + 2 db hordozható rádiókészülék a tolató csapat részére, melynek a tárolási helye a forgalmi iroda. A hordozható rádió készülékek feltöltött állapotáért a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő felelős.

1.8. Világítás

Térvilágítási körzetek:

Salgótarján külső állomás: A kültéri és a közösen használt belsőtéri világítási rendszer a forgalmi irodából kapcsolható. A kapcsolókat a feliratozásnak megfelelően az áru, vagyonvédelem, tolatási igényeknek megfelelően a forgalmi szolgálattevő kezeli.

1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások

Az R1 vágányból a 200. számú váltóval ágazik ki Vasúti Személyszállítási Területi Igazgatóság Észak Hatvan telephely vágányai (18-23-ig).

A Vasúti Személyszállítási Területi Igazgatóság Észak Hatvan telephely Salgótarjáni jelentkezői helyen a salgótarjáni mozdonyszemélyzet öltözői és jelentkezői helye van.

Címe: 3100 Salgótarján, Vasút út 2.

Telefon: 02-27-80, 27-81, postai: 06-1-512-2780.

A Pályafenntartási Főnökség Budapest- Észak Pályafenntartási Szakasz Salgótarján építési és fenntartási anyagának forgalmazására külön vágányzat nincs. Fenntartási anyagot és a visszanyert anyagot a 12 sz. vágányból a 33. sz. váltóval kiágazó, a vasúti jármű mérleg utáni vágányszakaszon az un. „Mérlegcsonka” vágánya melletti területet, az IPC-SVG Rt. sajátcélu pályahálózat vontató vágányán a Tj 2 és a 2/1 váltó közötti területet használja.

Címe: 3100 Salgótarján, Nagy Sándor út 4.

Telefon vasúti: 02-27-41, 02-27-84, postai:06-1-512-2741

Tevékenységi körzete: Somoskőújfalu – Hatvan vonalszakasz.

Biztosítóberendezési Főnökség Budapest Kelet Biztosítóberendezési Szakasz Salgótarján külön vágányzattal és állomási rakodóterülettel nem rendelkezik.

Címe: 3100 Salgótarján, Nagy Sándor út 1.

Telefon vasúti: 02-27-98, 02-27-95 27-56, postai:06-1-512-27-98

Tevékenységi körzete: Somoskőújfalu – Hatvan vonalszakasz.

Távközlési Főnökség Budapest Távközlési Szakasz Hatvan külön vágányzattal és állomási rakodóterülettel nem rendelkezik.

Címe: 3100 Salgótarján, Állomás út 5.

Telefon vasúti: 02-27-00, 02-27-99, postai:06-1-512-27-00

Tevékenységi körzete: Somoskőújfalu – Hatvan vonalszakasz.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi jellegű:

Felvételi épületben:

- forgalmi iroda
- állomásfőnöki iroda
- forgalmi koordinátori iroda

I.sz. váltóór hely

- váltókezelők tartózkodási helye

Kereskedelmi jellegű:

Felvételi épületben:

- MÁV Személyszállítási Zrt Személyszállítási és Szolgáltatási Központ Budapest Keleti Hatvan kirendeltség által használt irodák és jegypénztár
- váróterem

Egyéb jellegű:

Felvételi épületben:

- biztosító berendezéshez tartozó jelfogó és készenléti helyiség
- B+N állomási takarítók által használt helyiség
- telefonközpont és a Távközlési Főnökség által használt helyiségek
- Városi Rendőrkapitányság részéről körzeti megbízott által használt helyiség

Szociális épületben:

- szakszervezeti helyiség

Raktár épület:

- Bérbe adva külső vállalkozó részére

Mérlegház: használaton kívül.

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója	kiszolgálás módja	Megjegyzés
Salgótarján Acélárugyár Rt	4/1	vonattal	
Salgótarján Észak magyarországi MÉH Nyersanyag Hasznosító Rt	2	tolatási művelettel	

1.12. Elsősegélynyújtás

Mentődobozok tárolási helye:

- Salgótarján külső: forgalmi iroda

Elsősegélynyújtásra kiképzettek névsora az MVSZ HF 5. pontjában van felsorolva.

Véralkohol vizsgálati doboz tárolási helye: Salgótarján külső: forgalmi iroda

Alkoholteszter és alkoholszonda nyilvántartási napló tárolási helye: forgalmi iroda.

1.13. Elérhetőségek

Megnevezés	Cím	Telefonszám
Általános segélyhívó		112
Mentőállomás:	3100 Salgótarján, Ben út 5.	32-410-044
Önkormányzati Hivatal	3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.	06-32/314 – 835, 311 – 136.
Polgárvédelmi Városi Parancsnokság	3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.	06-32/431 – 544
Temetkezési Vállalat(ok): Temetkezési Szolgáltató Bt., Rexhumánium	3100 Salgótarján, Füleki út 13.	06-32/431 – 544.
B+N Referencia Zrt Helyi kapcsolattartó: Szilágyi István	1132 Budapest, Váci út 30.	Központi szám: 06-30-670-8752 06-20-409-1253
Foglalkozás-egészségügyi orvos: Hatvan állomás felvételi épületében van.	3000 Hatvan Bajcsy-Zsilinszky út 4/A.	06-37-362-472.
Kórház: Megyei Kórház.	3100 Salgótarján, Füleki út 64.	32-310-222; 32-311-222; 32-522-000.
Ügyeletos orvos: megyei kórház sürgősségi osztályát kell kérni a kórház központi számán		

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda		
rendelkező forgalmi szolgálattevő	1	1
I. sz. váltókezelői őrhely		
váltókezelő	1	1
Vonali tolató személyzet		
vonali tolatás vezető	1	
vonali kocsirendező	1	

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalom lebonyolításához, a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges, a forgalmi irodában tartandó állandó utasítások, rendeletek, szabályozások elektronikusan a következő helyen érhetők el:

- Központilag kiadott utasítások szabályozások: <https://palyaintranet.mavcsoport.hu/forgalom> (központi szabályozás)
- Területi hatállyal kiadott utasítások, szabályozások: <https://palyaintranet.mavcsoport.hu/forgalom> (Területi Igazgatósági szabályozás - Budapest)
- Szolgálati helyek szintű szabályozások: <https://palyaintranet.mavcsoport.hu/forgalom> (Szolgálati helyek szabályozásai - Budapest - Rákosrendező)

A kiadott dokumentumok közül nyomtatott formában megtalálható utasítások jegyzéke:

Helyi dokumentumok:

1. A szolgálati hely hatályos Állomási Végrehajtási Utasítása és mellékletei
2. MVSZ Helyi Függeléke
3. Téli forgalmi Végrehajtási Utasítás Hatvan
4. Tűzvédelmi iratgyűjtő.
5. Központi utasítás alapján kifüggesztendő, és gyűjteményben elhelyezendő anyagok

2.3. Parancskönyv

Parancskönyv papír alapú irattartó mappa, tárolási helye forgalmi iroda.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

Salgótarján külső állomáson a szolgálatba történő jelentkezés ideje és helye a mindenkor érvényes, Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott idő. Helye forgalmi szolgálattevő, váltókezelőnél I. sz váltókezelői őrhely.

A szolgálatot átadó rendelkező forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni a szolgálatot átvevő biztonságos munkavégzésre való alkalmasságáról, szűrőpróba szerűen alkoholszondás ellenőrzést kell végezni.

A szolgálatra jelentkező, valamint a szolgálatból távozó munkavállaló a Jelentkezési könyvbe köteles a jelentkezés, az eltávozás időpontját beírni, azt aláírni.

A szolgálatra történő jelentkezés alkalmával minden munkavállaló köteles az újonnan kiadott Parancskönyvi rendelkezéseket tudomásul venni.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A szolgálatot személyesen szóban és írásban kell átadni:

- forgalmi szolgálattevő,
- váltókezelő,

A forgalmi szolgálattevő, váltókezelő a szolgálatátadásban a Fejrovatos előjegyzési napló belső borítójára ragasztott, a szolgálatátadás állandó szövegét tartalmazó fedvényen foglaltakra köteles hivatkozni, attól eltérést át kell adni.

Forgalmi szolgálattevők szolgálatra jelentkezése:

A szolgálatot átvevő forgalmi szolgálattevő a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevőnél tartozik szolgálatra jelentkezni.

Váltókezelők szolgálatra jelentkezése:

A váltókezelő a szolgálatot átadó váltókezelőnél köteles szolgálatra jelentkezni. Ha a szolgálatra jelentkező váltókezelőnél kétely merül fel szolgálatképes állapotról, akkor köteles a forgalmi szolgálattevőnek ezt a tényt jelenteni. A szolgálatot átvevő váltókezelő köteles a váltás megtörténtéről a forgalmi szolgálattevőnek telefonon jelentést tenni, aki ezt köteles a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában előjegyezni a következő szöveggel:

„.....dátum, (év, hó, nap, óra, perc)- kor az I. számú váltókezelői őrhelyen személyzetváltás rendben megtörtént. Átadó..... Átvevő.....”

Ezt követően a forgalmi szolgálattevő a szolgálatot átvevő váltókezelővel az elvégzendő munkát közli, valamint órákat egyeztetnek.

Amennyiben a szolgálatot átvevő munkavállaló szolgálatképességében kétely merül fel azt azonnal jelenteni kell a szolgálati főnöknek! Munkavégzésre alkalmatlan állapotban lévő munkavállaló részére szolgálatot átadni nem szabad!

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

A forgalmi szolgálattevő: állomásbejárásra nincs kötelezve, szolgálatba lépéskor a forgalmi iroda előtti térről a tér áttekintésére van kötelezve.

A váltókezelő szolgálatváltást követően körzetbejárást köteles tartani. Szolgálatváltást követően nappalos szolgálatban 6:00 és 7:00 óra, éjszakai szolgálatban 18:00 és 19:00 óra között a végpont felől 1254 sz. szelvénytől az 1247. sz. szelvényig. Nappalos szolgálatban 7:00 és

8:00 óra, éjszaki szolgálatban 19:00 és 20:00 óra között a kezdőpont felől az 1241. sz. szelvénytől az 1247. sz. szelvényig.

A Fejrovatos előjegyzési naplóban történő előjegyzések szabályozása: külön- külön sorban kell előjegyezni a körzetbejárás megkezdésének és befejezését időpontját, valamint a megállapításra kerülő hiányosságokat.

Körzetbejárások során meg kell győződni a vágányok helyzetéről, a vágányokon álló járművek megfutamodás elleni szabályszerű védelméről, a váltók használhatóságának forgalmi feltételeiről. A körzetbejárás terjedjen ki áruvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi és tűzvédelmi előírásokra is.

A körzetbejárás eredményét a váltókezelő távbeszélő készüléken a forgalmi szolgálattevővel közli. Ekkor kell jelenteni az esetleges észrevételeket vagy észlelt rendkívüli eseményeket

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

Salgótarján külső állomáson egy időben, egy fő fordulószolgálatos rendelkező forgalmi szolgálattevő teljesít szolgálatot. Munka idejének kezdési és befejezési időpontja a mindenkor érvényes KSZ Helyi Függelékében van szabályozva.

Munkáját a mindenkor érvényben lévő F.2. sz. Forgalmi Utasításban, segédkönyvben, végrehajtási utasításokban valamint az Állomási Végrehajtási Utasításban előírt módon köteles végezni.

- Szolgálatba lépéskor a tér áttekintésével, majd a váltókezelő körzetbejárási eredményének beszámoltatásával meggyőződik, tájékozódik az állomás vágányhelyzetéről, kocsik helyzetéről, elegyhelyzetéről
- Szolgálat megkezdésekor tudomásul veszi az aktuális Parancskönyvi rendeletet.
- Szabályozza Salgótarján megállóhely vonatforgalmát is.
- Kezeli a D 55 típusú integra dominó biztosító berendezést a Kezelési Szabályzat szerint.
- Felügyelet alatt tartja a forgalmi irodában elhelyezett jegyzék szerint átadott, átvett leltári tárgyakat
- A Kezelési Szabályzatban és a mindenkor érvényes utas tájékoztató Szöveggönyv szerint kezeli az utas tájékoztató hangos berendezést.
- Irányítja és ellenőrzi a váltókezelő, vonali tolatásvezető munkáját.
- Kapcsolatot tart a vasút vállalat dolgozójával a sajátcélú vágányhálózatra rendelt kocsik beállítási idejéről, valamint a kihúzásra váró kocsik mennyiségéről.
- Felel a bérelt és a közforgalmú rakodóvágányra érkező leadási, valamint a feladáshoz szükséges üres kocsik időbeni beállításáért, kihúzásáért, az induló elegyek összeállításáért, a rögzítősaruk kezeléséért (kiadás, visszavétel).
- Felügyeli a hordozható kézi rádiókat, felelős a rádiók akkumulátorainak feltöltésért. Szolgálat kezdetekor a feltöltött akkumulátorú rádió készüléket a vonali tolatásvezetőnek adja át, a tolatási munkák befejezésekor a vonali tolatás vezetőtől veszi vissza. A forgalmi szolgálattevők a rádiókészüléket, valamint a töltők számát írásban kötelesek egymásnak átadni. A rádiókészülék meghibásodását vagy üzem közbeni észrevételeket a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni kell az állomásfőnök vagy forgalmi koordinátor felé.
- Kapcsolatot tart a vonal felügyeletét ellátó forgalmi vonalirányítóval és a rendelkezői szakasz állomás forgalmi szolgálattevőivel.

- Kezeli a FOR végkészüléket a PASS2 rendszerben előírtak szerint a saját állomásán. Szükség estén a szomszédos állomások adatait is köteles rögzíteni a FOR készüléken.
- A zártkörű e-mail rendszeren érkező levelezést figyelemmel kíséri.
- Közlekedő vonatból történt járműkisorozás, helyből összeállított induló vonatok esetében a PASS2 rendszerből kinyomtatja a Vonatterhelési Kimutatást és átadja a mozdonyvezető részére.
- Kezeli a térvilágítási kapcsolókat, különös tekintettel az energiatakarékosságra, a biztonsági követelmények betartására, világítási naptár és a takarékosági szempontok figyelembevételével.
- A forgalmi szolgálat által üzemeltetett épületekkel, helyiségekkel kapcsolatos hibákat bejelenti az ingatlan kezelési diszpécserének. A zártkörű email rendszeren keresztül bejelentett hibákat az erre a célra létrehozott archív mappába megőrzi.
- A téli időszakban az állomás csúszásmentesítésének megrendelését az ingatlan kezelési diszpécserének kell bejelenteni, és ennek tényét elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban a kapott kódszámmal együtt.
- Az állomásfőnök távollétében a szolgálati hely felügyeletét is ellátja.
- Fogadja a szolgálatba lépők jelentkezését, ellenőrzi a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotukat, a jelentkezési könyvet aláírhatja.
- Szükség szerint alkohol teszteres ellenőrzést is köteles végezni.
- Balesetek és rendkívüli események alkalmával megteszi a szükséges intézkedéseket, gondoskodik az állomásfőnök valamint az irodában kifüggesztett értesítési rendben felsoroltak zárt e-mail rendszeren történő értesítéséről. Amennyiben szükséges a mentők, katasztrófavédelem, rendőrség értesítéséről is köteles gondoskodni.
- A személyszállító vonatoknál vonatkésés esetén az utasok részére kiadandó Igazolás kiállításához közli a személypénztárossal a felmerült késés idejét.
- Elvégzi a váróterem nyitását és zárását.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, a menetlevél átvevő könyvet, végzi a menetokmányok előírás szerű kezelését. Vezeti a pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás nyilvántartása könyvet és a Napi lassúmenet nyilvántartási könyvet, mozdonykulcs átadás - átvétel nyilvántartást.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

Salgótarján külső állomáson az állomás végpont felőli végén, az I. számú szolgálati helyen egy időben egy fő váltókezelő végez szolgálatot folyamatos munkarendben. Köteles a forgalmi utasításokban és egyéb rendelkezésekben szabályozott módon a vonatforgalom lebonyolításában és a tolatási munkák végzésében részt venni.

- A Dominó 55 állomási berendezésben keletkező zavarok esetén, valamint az 01 és a 07, 08 számú vágányokra be-kijárvonatok részére köteles váltó és vágányút ellenőrzést tartani, melynek eredményét a forgalmi szolgálattevőnek a forgalmi utasításokban előírt módon köteles bejelenteni.
- Szolgálatba lépés után körzetbejárást tart az I. és II. sz. váltókezelői körzetben, mely során meggyőződik a váltók használhatóságáról és a 07, 08 vágányok helyzetéről, valamennyi vágányon a járművek megfutamodás elleni biztosításáról.
- Köteles a váltógondozását elvégezni a helyszíni állítású, valamint a D55 biztosítóberendezésbe bekötött váltóknál, ha váltóállítási nehézmény miatt a forgalmi szolgálattevő elrendeli. Téli időjárás alkalmával szükség esetén a váltóknál hó- és jégmentesítést végrehajtani.

- A forgalom biztonságos és gyors lebonyolítása érdekében kapcsolatot tart a forgalmi szolgálattevővel.
- Tolatások alkalmával állítja a felügyeletére bízott helyszíni állítású váltókat, meggyőződik a váltók használhatóságának forgalmi feltételeiről.
- Közreműködik az MÁV Személyszállítási Zrt. kirendeltség telepére be, kijáró gépek, az állomáson körüljáró gépek mozgásának szabályozásában, részükre állítja a helyszíni állítású váltókat.
- Tolatómozdony tolatása során a vonali tolatásvezetővel, vonali kocsi rendezővel együtt tevékenyen részt vesz az állomáson szükségessé váló tolatási munkák végzésében.
- Felügyelet alatt tartja a szolgálati hely mellett elhelyezett páros féksarut, valamint a szolgálati helyre leltárjegyzéken kiadott, megőrzésre átvett leltári tárgyakat.
- Szolgálati helyét munkavégzés célján kívül a szolgálatot átvevő munkavállaló megérkezéséig csak a forgalmi szolgálattevő tudtával és engedélyével hagyhatja el.
- Ha a szolgálati helyet engedéllyel bármely ok miatt elhagyja, tartozik azt biztonságosan bezárni.
- Salgótarján külső – Somoskőújfalu és Salgótarján külső Salgótarján – megállóhely viszonylatokban páros és páratlan vonatknál az állomásközi távbeszélőn keresztül engedély kérések és adások alkalmával tanúskodik.
- Salgótarján külső - Salgótarján megállóhely között csak a megállóhelyről induló személyszállító, szerelvény vonatknál tanúskodik.
- Munkáját mindenkor úgy köteles végezni, hogy a vagyonvédelmet, áruvédelmet, tűzvédelmet, környezetvédelmet is szem előtt tartsa.
- Gondoskodik a szolgálati hely tisztaságáról és rendjéről. Téli időjárás alkalmával a közlekedő utak csúszásmentesítését elvégzi a váltó őrhely közelében.
- Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet.

2.12. Vonali tolatásvezető részletes feladata

Munkáját a forgalmi szolgálattevő irányítása és ellenőrzése alatt végzi.

- Vonatösszerakásra a forgalmi szolgálattevő ad mindenkor utasítást. A forgalmi szolgálattevő tudta és engedélye nélkül vonatösszerakást nem végezhet.
- A kocsisor összeaggatása, a féktömlő összerakása után az utasítást adó hangszórós távbeszélőn vagy a váltókezelői helyiségből távbeszélőn azonnal köteles jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek.
- Vonat összerakásakor a vonali tolatásvezetőnek vonatvizsgálati kötelezettsége van. Különös gondot köteles fordítani, hogy az induló vonat kocsija alatt vagy a gép ráakasztása után az első kocsi alatt rögzítősaru ne maradjon, továbbá az általa vizsgált oldalon a kocsizárak épek-e.
- Kiszolgáló meneteknél vonatösszerakás alkalmával tapasztalt minden rendellenességet (zárhiány, saru, áruszóródás, észlelt nagyobb ütközőkülönbség, tömítőgyűrű hiány, stb.) azonnal köteles a legközelebbi rendelkezésre álló értekező berendezésen, vagy személyesen a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni.
- Felelős a felügyeletére bízott eszközök, védelmi berendezések előírás szerű használatáért, azok állagmegóvásáért.

2.14. Vonali kocsirendező részletes feladata

Munkáját a vonali tolatásvezető irányítása és ellenőrzése alatt végzi.

Feladata:

- érkező vonatokról a vonatgép lekasztása, a szerelvényen kézifék behúzása, rögzítősaru elhelyezése a kocsi kerekei alá.
- közreműködik a vágányon álló kocsisor átállításában, összetolásában.
- az induló vonatokra a vonatgépet ráakasztja, a sarut a kereke alól eltávolítja, a behúzott kézifékeket felengedi.
- a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján közreműködik a tolató tartalék mindenkor munkavégzésében.

Felelős a felügyeletére bízott eszközök, védelmi berendezések előírászerű használatáért, azok állagmegóvásáért.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az I.sz. körzet végpont felőli oldalon a szolgálati helyen szolgálatot teljesítő váltókezelő felügyelete alatt van az alábbi felsorolt számozás szerint:

helyszíni állítású váltózárral felszerelt váltó:
7/1, 19, 19/1a,b, 21a,b, 25, 27a, 29, 31, 33.

váltózárral fel nem szerelt helyszíni állítású váltók:
a kereskedelmi telep valamennyi váltója: 101, 102, 103, 104, 105, 106.
A 19, 19/1 váltók soros függésű ellenőrzőzáras váltók.

A 19. sz. váltó kitérőirányban a 19/1 vége FM irányban állandóan zárva tartott váltó.

A 19. sz. váltó kitérő irányban lezárt állásban a 101 váltó mellett elhelyezett kulcsszekrényben van elektromos mágnes retesszel rögzítve.

A 21. sz. átszelési váltó FE irányban állandóan zárva tartott váltó.

A biztosító berendezés meghibásodása esetén felügyelete alá tartozik még a 1a, b, 3a, b, 3/1, 5a, b, 7, 9, 11a, b, 11/1, 13a, b, 15, 17, 27b számú biztosító berendezésbe bekötött váltók is.

Tolatások alkalmával a váltókezelő a helyszíni állítású váltókat a vonali tolatásvezető rendelkezése alapján köteles állítani.

II.sz. körzet: a kezdőpontfelőli oldalon a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt van az alábbi felsorolt számozás szerint.

Helyszíni állítású váltók váltózárral felszerelve:

10, 12/1, 20a, 22, 24, 26, 28. A 10-es számú váltó csak kitérő irányban zárható le.

A 14. sz. váltó váltózár nélküli.

A biztosító berendezés meghibásodása esetén felügyeletük alá tartozik még: 2, 4a, b, 6a, b, 8a, b, 12a, b, 12/2, 16, 18 és 20b a berendezésbe bekötött váltó.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

I. sz. őrhelynél tolatások alkalmával a váltókezelő a helyszíni állítású váltókat a vonali tolatásvezető rendelkezése alapján köteles állítani.

Kezdőpont felől a tolatások alkalmával a vonali tolatásvezető, vonali kocsi rendező köteles a váltókat állítani.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

A 101 és a 102 váltók rendelkeznek egyenes irányban váltózárrel. Lezárásuk csak akkor kötelező, ha az R1, R2, R3 vágányokon tárolt járművek szükségessé teszik. Lezárását a forgalmi szolgálattevő rendeli el a váltókezelő részére.

A váltózár kulcsot a váltókezelő őrzi.

Más szolgálati ág területén nincs váltózáras váltó.

Sajátcélú pályahálózatokban, összekötő és vontatóvágányban lévő lezárt váltók és védelmi létesítmények kulcsinak kezelésére az Sajátcélú pályahálózat Végrehajtási Utasításokban és a védelmi létesítmények Kezelési Szabályzatában előírtak a mérvadók.

A kulcsokat a berendezéseket a kiszolgáló menet vonali tolatásvezetője kezeli, melyeket a munkát elrendelő forgalmi szolgálattevő ad át Írásbeli rendelkezésen.

A kulcsok visszavétel a Fejrovas előjegyzési naplóban az átadó és átvevő aláírásával.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Állandóan zárva tartott váltó I.sz. váltókörzetben a 19E, 19/1M, II. sz. váltókörzetben a 10. és 12/1 váltó. állítása, felnyitása a Kezelési Szabályzatban leírtak szerint a rendelkező forgalmi szolgálattevő hozzájárulását követően a végpont felől a váltókezelő, kezdőpont felől a vonali tolatás vezető feladata.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

A váltógondozási körzetek megegyeznek a váltókezelői körzetekkel.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltógondozására a Pályafenntartási Főnökség Budapest Észak Pályafenntartási Szakasz Salgótarján dolgozói kötelezettek.

Azonban rendkívüli esetben pl. váltóállítási nehézmény esetén a forgalmi szolgálattevő által kijelölt váltók gondozását a váltókezelő köteles elvégezni.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozásának megkezdését mindenkor csak a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő engedélyezheti. A gondozás megkezdése előtt a tervezett munkavégzésről a

forgalmi szolgálattevő részére írásbeli értesítést kell leadni. A gondozásra lehetőleg vonat és tolatásmentes időben kell engedélyt adni. Az előírt munkavédelmi és védő felszereléseket (jól láthatóságot biztosító védőmellény, puha faék) használni kell. A helyszínen a váltótisztítást végző dolgozó (k) a váltók számának közlésével a térhangosító berendezésen keresztül köteles (ek) engedélyt kérni, majd a munka befejezése után a kapott engedélyt visszaadni. A kért és visszaadott, valamint esetlegesen visszavont engedélyt a Fejrovatos előjegyzési napló külön folytatólagos sorába elő kell jegyezni.

Az esetleges vonatközlekedésről tolatási mozgásokról a forgalmi szolgálattevő a váltógondozást végző dolgozót (dolgozókat) a térhangosító berendezésen keresztül értesíti. A kért, kapott, visszavont engedélyeket az engedélyt kérő (gondozást végző) dolgozó köteles visszaismételni.

Az állandóan zárva tartott váltók gondozásához külön engedélyt kell kérni a rendelkező forgalmi szolgálattevőtől a pályafenntartási szakszolgálat által meghatározott esetekben. A lezárt váltók kulcsainak kiadását és visszavételét a rendelkező forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A biztosítóberendezésbe bekötött váltóknál a berendezés fényeinek kiértékelésével a forgalmi szolgálattevő végzi.

Ha a berendezés meghibásodik, akkor a Kezelési Szabályzatban meghatározottak szerint kell a használhatóságot ellenőrizni.

Helyszíni állítású váltóknál: a vonatfogadó fővágányokban fekvő váltókat az I. számú őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelő köteles ellenőrizni a szolgálat átvétele után egy órán belül.

Az állomásfőnök és a forgalmi koordinátor ellenőrzések alkalmával, rátekintéssel kötelesek meggyőződni a váltók forgalombiztos állapotáról.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

Állandóan zárva tartott váltók az állomás kezdőpont felőli végén a 10, 12/1 és 14 számú váltók. Ezeknél körzetbejáráskor a váltókezelő tart váltóellenőrzést.

Az ellenőrzés tényét és időpontját a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában jegyzi elő "... óra ... perckor körzetbejárást és váltó használhatósági ellenőrzést tartottam 10, 12/1, 14 sz váltóknál. A váltó forgalombiztos állapotban van" szöveggel.

Az állomás végpont felőli végén állandóan zárva tartott váltók a 19, 19/1, 27a számú váltók. Ezeknél váltóellenőrzést egyszer a váltókezelő tart szolgálatátvétel után egy órán belül, melyet a Fejrovatos előjegyzési naplóba jegyez elő: „....óra ...perckor használhatósági ellenőrzés asz. váltónál. A váltó forgalombiztos állapotban van.”

Az ellenőrzést oly mértékben kell elvégezni amennyire azt a váltó lezárt állapota megengedi.

A 21 a és 21 b kitérőknél a váltó használhatósági ellenőrzést nem kell előjegyezni, mivel forgalomból kizárt vágányban van.

Az állandóan zárva tartott váltóknál végzett váltóellenőrzés alkalmával az ellenőrzést végző dolgozó köteles meggyőződni a vágányokon álló járművek megfutamodás elleni védelmének helyességéről. Rendellenesség, hiányosság észlelésekor intézkednie kell azonnal a megszüntetéséről.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A 07-12 vágányokon történő közlekedés esetén a vonat vágányútjának beállítására vonatkozó utasítást az ÁVU 2.21. pontjában meghatározott idő figyelembe vételével kell kiadni a váltókezelő felé. Figyelembe véve, a vágányút beállításának elrendelése utáni teendők a vonat visszatartása, sebességének csökkentése, megállítása nélkül elvégezhetők legyenek.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

Vágányút beállításra vonatkozó utasítást elsősorban az állomásközi távbeszélő készüléken kell adni. Az állomásközi távbeszélő készülék használhatatlansága esetén szolgálati mobiltelefon készüléken kell elrendelni a vágányút beállítást.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Vágányra/ Vágányról	01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.	08.
bejárat/kijárat Zagyvapálfalva felől/felé	15perc	2 perc	2 perc	2 perc	2 perc	2 perc	7 perc	7 perc
bejárat/kijárat Somoskőújfalva felől/felé, a bal vágányról/ra	15 perc	2 perc	2 perc	2 perc	2 perc	2 perc	5 perc	5 perc
bejárat/kijárat Salgótarján megállóhely felől/felé, a jobb vágányról/ra	15 perc	2perc	2 perc	2 perc	2 perc	2perc	5 perc	5 perc

Amennyiben folyamatban lévő tolatás beszüntetése szükséges a táblázatban közöl időt 3 perccel meg kell növelni.

A biztosító berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállítási idő egységesen 60 perc a biztonsági betét elhelyezése, és a lakatkulcsok egyeztetése miatt. Biztonsági betétek és a lakatok a forgalmi irodában lévő szekrényben vannak.

Távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút beállítási idő egységesen 40 perc.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

Amennyiben a biztosítóberendezés üzemszerűen működik, a vágányút áttekintését a berendezés megtekintésével kell végezni.

Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás 2.8.4.2. pontjában felsorolt esetekben a forgalmi szolgálattevő személyesen, a vágányút áttekintésével köteles meggyőződni annak szabad voltáról. Amennyiben az áttekintés valamely okból lehetetlen, ténylegesen köteles a vágányutat bejárni, melynek tényét és időpontját a Fejrovatos előjegyzési naplóba be kell jegyezni.

2.24.3. Vágányút bejárása

Ha a vágányút ellenőrzése áttekintéssel a távolbalátás korlátozottsága vagy egyéb más ok miatt nem lehetséges, a vonat vágányútját ténylegesen be kell járni.

Ha a távolbalátás korlátozott és a D 55 állomási biztosító berendezés jól működik

- végpont felőli végén az 01. vágányt és a 07- 08 sz. vágányt érintő vonatmozgás esetén a kijelölt vágány tényleges bejárása I. sz. őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelő kötelessége, az 1254 szelvénytől az 1247 szelvényig.
- kezdőpont felőli végén 01. vágány és 07- 08 sz. vágányt érintő vonatmozgás esetén a kijelölt vágány tényleges bejárása a forgalmi szolgálattevő kötelessége, az 1241 szelvénytől az 1247 szelvényig.

Az állomás két végéről kötelesek a vágánybejárást megkezdeni az 1247 sz. szelvényig, ahol találkozás után váltókezelő jelentést tesz a forgalmi szolgálattevőnek a vágánybejárás eredményéről. A forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában előjegyzi a szabad vágányút bejelentésének tényét „A.....számú vágány szabad. Név.” bejegyzéssel.

Ha távolbalátás korlátozott és a D 55 állomási biztosító Berendezés használhatatlan

- Végpont felőli oldalon I. sz. őrhely váltókezelője 01 - 08 vágány esetében
- Kezdőpont felőli oldalon a forgalmi szolgálattevő 01- 08 vágány esetében az előző bekezdésben leírtaknak megfelelően végzi a vágánybejárást.

2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

A váltózár- és védelmi berendezés másodkulcsokat a forgalmi szolgálattevő őrzi a forgalmi irodában, lezárt kulcsszekrényben.

A másodkulcsok kiadásának és visszavételének tényét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni , a kulcsot átvevő dolgozó aláírással elismeri az átvételt.

2.25.2. Biztonsági betét

A biztonsági betétek tárolási helye forgalmi irodában lévő lezárt faliszekrény.

A kulcsszekrény kulcsának tárolási helye a Hiba előjegyzéskönyv vége a papírzárak mellett.

Ha a biztonsági betétet nem a forgalmi szolgálattevő helyezi fel a váltóra Pl. váltókezelő vagy biztosító berendezési szakszolgálat munkavállalója, az átadás tényét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni, melyet a forgalmi szolgálattevő és a biztonsági betétet átvevő dolgozó köteles aláírásukkal elismerni.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A 01, 07-08 vágányról történő vonatközlekedés esetén a váltókezelőt a rendelkező forgalmi szolgálattevő ellenőrzi.

2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén

Ha a berendezés meghibásodik, akkor az állomás kezdőpont és végpont felőli végén a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő végzi a váltóellenőrzést a Forgalmi Utasításban és Kezelési Szabályzatban leírtaknak megfelelően. Ha a váltókezelő a kezdőpont felőli oldalon végez váltóellenőrzést a végpont felőli oldalon minden mozgást szüneteltetni kell.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Salgótarján külső – Somoskőújfalu között			
Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
AS1281	Irányfüggetlen		IGEN
AS1307	Irányfüggetlen		IGEN

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Salgótarján külső állomáson tolatást csak a rendelkező forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása

Egyidejű tolatások esetén a forgalmi szolgálattevő kötelessége a tolató körzetek elhatárolása.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

A szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel csak fokozott óvatossággal szabad tolatni az állomás valamennyi vonatfogadó és indító fővágányán. 190 m vonathossz figyelembevételével.

A tolatás vezetésével megbízott dolgozó a vonatnál szolgálatban lévő 1 fő vezető jegyvizsgáló.

Kocsikisorozás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt:

- a vezető jegyvizsgáló, ha van jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés, akkor azon keresztül, ha nincs, akkor személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről,
- a forgalmi szolgálattevő köteles hangos utastájékoztató berendezésen keresztül a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

A vezető jegyvizsgáló köteles a kisorozásra kerülő járművekről az utasokat leszállítani és a kocsit vagy kocsikat utasok előtt lezárni.

A kisorozott jármű megfutamodás elleni biztosításáért a vezető jegyvizsgáló felel az ÁVU 2.37. pontja szerint.

Átállás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt:

- a vezető jegyvizsgáló, ha van jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés, akkor azon keresztül, ha nincs, akkor személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről,
- a forgalmi szolgálattevő köteles hangos utastájékoztató berendezésen keresztül a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

A személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatás során a tolatás vezetésével megbízott dolgozó köteles a tolatott egységen tartózkodni az utasokkal történő folyamatos kapcsolattartás érdekében.

2.32. Járművek fedezése

2.32.1. Járművek fedezése mellékvágányon

Az állomáson kijelölt javító-, tisztító-, mosó stb. vágány nincs.

A mellékvágányban lévő járműveken tervezett munkavégzéshez a rendelkező forgalmi szolgálattevőtől kell engedélyt kérni. A járművek fedezéséről a munkavezető köteles gondoskodni.

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Az állomási vágányokon végzett javítási, tisztítási stb. munkák során szigorúan be kell tartani az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás 4.1.14.1. pontjában foglaltakat.

A munka megkezdésére a rendelkező forgalmi szolgálattevő adhat engedélyt. A munkavégzésre adott engedélyt az időpont és vágányszám megjelölésével a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell előjegyezni a munkavezető valamint a rendelkező forgalmi szolgálattevő aláírásával ellátni. A vágányfedezésére biztosított Megállj jelző elhelyezése a munkavezető feladata.

A munkavezető a munka befejezését köteles a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek bejelenteni, egyben közli a kitűzött Megállj jelző eltávolítását is.

A rendelkező forgalmi szolgálattevő a munkabefejezésének időpontját a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyzi, a munkavezetővel aláírhatja a bejegyzést.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

Salgótarján külső állomáson mozdony körüljárásra valamennyi vágány felhasználható. Ha a mozdony körüljárása az 01 - 03 számú vágányokon történik, a vonali tolatásvezető köteles a mozdonyt a felvételi épület előtti átjárókban vágány mellett kísérni. A forgalmi szolgálattevő ilyen esetben az utas tájékoztató berendezésen is köteles a vágányok között tartózkodókat figyelmeztetni.

2.35. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése

Az állomás kezdőpont felőli oldalán a rendezői vágány mellett a baglyasi útátjárót fedezi a T2 a MÉH Rt. és az IPC-SVG Rt. sajátcélú pályahálózat vontató vágányán a baglyasi útátjárót, a T4 a rendezői vágány felől az SR2 fény és félsorompót, a T6 az 01. vágány, a raktári és a kerti vágány felőli tolatási mozgásoktól fedezi a központi állítású váltókörzetet.

Az állomás végpont felőli végén az SR1 útátjárót fedezi a T1 az SR.3 számú útátjárót fedezi a T3 számú tolatásjelző.

A két tolatásjelző, valamint a SR1, SR3 sorompó és D jelű tolatásjelzővel egyesített fény főjelző egymással szerkezeti függésben vannak.

A T5 tolatásjelző a 7/1 váltónál az utána következő központi állítású váltókört fedezi.

Valamennyi tolatásjelzőt a forgalmi szolgálattevő kezeli. A tolatásjelzők nem biztosítottak

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Salgótarján külső állomáson 18 db, rögzítősaru van rendszeresítve, melyek 1-18.ig vannak számozva. A rögzítősaruk tárolási helye a forgalmi iroda melletti folyosó, láncsal átfűzve, lelakatolva. A rögzítősaruk lezárására szolgáló lakat kulcsát a rendelkező forgalmi szolgálattevő őrzi.

2.37.2. Kezelés

Tolatás megkezdése előtt a tolatás vezetője a rendelkező forgalmi szolgálattevőtől veszi át (számozás szerint) a szükséges mennyiségű rögzítősarut az Írásbeli rendelkezés kézbesítésekor. Az Írásbeli rendelkezésén fel kell tüntetni az átadott rögzítősaruk darab és sorszámát pl. átadva 2 db rögzítősaru 1; 2.

Az állomásra érvényes helyismereti vizsgálattal rendelkező és parancskönyvi névjegyzékben szereplő tolatás vezetésével megbízott munkavállaló részére elegendő a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában előjegyezni a rögzítősaru átadásának tényét (darab és sorszám szerint), amit a rendelkező forgalmi szolgálattevő és a tolatás vezetője is köteles aláírni.

Tolatás befejezése után: tolatás vezetője, a megfutamodás elleni védelemre fel nem használt rögzítősarukat, számozás szerint köteles visszaadni a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek, amit a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni a következő szöveggel:óra.....perckor visszavéve aszámú.....db rögzítősaru(k). Átadó:.....(név) Átvevő:.....(név)

Egyúttal köteles bejelenteni, hogy mely vágány lett elfoglalva kocsival (kocsisorral), hol lett elhelyezve rögzítősaru megfutamodás elleni védelem céljából, mely vágányról lett eltávolítva a rögzítősaru.

Szolgálat átadáskor a rendelkező forgalmi szolgálattevő írásban, és ténylegesen is köteles a lakatkulcsot és valamennyi rögzítősarut tételesen átadni, külön felsorolva a vissza nem vett rögzítősarukat. Részletesen fel kell tüntetni melyik vágányon, milyen kocsikhoz lettek kiadva szám szerint. (pl.: 04.vg-on 2 db. 1, 2, rögzítősaru kiadva).

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk elhelyezéséért és eltávolításáért felelős személy a vonali tolatásvezető, vagy feloszló vonatonál a vasútvállalati munkavállaló.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

Tolatás megkezdése előtt a rendelkező forgalmi szolgálattevő szóban értesíti a tolatás vezetőjét, ha olyan vágányt érint a tolatás, melyen korábban kiadott állomási készletből származó

rögzítősarukkal vannak biztosítva a vágányon lévő járművek. Továbbá rendelkezik arról, hogy ezeket rögzítősarukat mely járművek alá kell tenni vagy a tárolási helyére kell visszahozni.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

Tolatas befejezése után az állomáson hagyott járművek megfutamodás elleni biztosítás végrehajtásáért a vonali tolatás vezető a felelős. Jelenti a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek, melyik számú rögzítősarut helyezte az állomáson hagyott kocsik alá.

A fel nem használt rögzítősaruk felügyeletéért és használhatóság ellenőrzéséért a forgalmi szolgálattevő felelős. Sérült rögzítősaruk esetén jelenteni kell az állomásfőnöknek vagy forgalmi koordinátornak, aki intézkedik a sérült rögzítősaruk cseréjéről.

Heti ellenőrzés megtartásakor az állomásfőnök vagy megbízottja ellenőrzi a rögzítősaruk állapotát.

2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma

Rögzítősaruk használatára vonatkozó korlátozás nincs, a Forgalmi Utasításban kiadott szabályozások a mérvadók.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Körzetbejáráskor a váltókezelő ellenőrzi a megfutamodás elleni biztosítás utasítás szerinti végrehajtását. Hiányosság esetén a váltókezelő köteles jelenteni a rendelkező forgalmi szolgálattevő részére. Aki intézkedik a hiányosság megszüntetésére.

Heti ellenőrzéskor az állomásfőnök vagy megbízottja által tapasztalt hiányosság esetén az ellenőrzést végző munkavállaló fog intézkedni.

2.40. Páros féksaruk

Az állomáson 2 db páros féksaruk van rendszeresítve.

1 db párosféksaruk az I. számú őrhelyen van, tárolási helye az őrhely mellett lévő betonlap.

1 db páros féksaruk tárolási helye a forgalmi iroda melletti folyosó.

A párosféksaruk használhatóságának ellenőrzése az őrhelyen a váltókezelő, a forgalmi iroda mellett tárolt párosféksaruknak a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

Amennyiben a párosféksaruk használva volt azt jelenteni kell az állomásfőnöknek vagy forgalmi koordinátornak, akik intézkednek a műszaki megvizsgálás céljából.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A nem személyszállító vonatok érkezése előtt a vállalkozó vasúti társaság, tájékoztatást ad az általa megrendelt szolgáltatásokról elvégzendő tolatásokról.

Személyszállító vonatok érkezése, indulása, tolatások megkezdése előtt a tér megfelelő világítását biztosítani kell.

Rendkívüli események, vonatkésések alkalmával érvényben lévő kiadott utasítások rendelkezéseit kell alkalmazni. A FOR rendszerből, illetőleg a forgalmi vonalirányítótól kapott értesítés alapján az esetleges vonatkésésekről az utasok időbeni tájékoztatásáról gondoskodik.

Téli időjárás alkalmával folyamatosan tájékozódik, hogy a D.4. Utasításban előírt feladatok késedelem nélkül elvégezhetők legyenek. Intézkedik az utasperonok és azok megközelítési útvonalának csúszásmentesítéséről.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Salgótarján külső és Zagyvapálfalva állomások között ellenmenetet kizáró és menetirányváltó biztosító berendezés van. Ha a berendezés meghibásodik, akkor Zagyvapálfalva állomás I. számú szolgálati helyén szolgálatot teljesítő váltókezelőt kell tanúként bevonni az engedélykérésbe.

Salgótarján külső – Somoskőújfalu és Salgótarján megállóhely - Salgótarján külső viszonylatokban közlekedő páros és páratlan vonatknál az állomásközi távbeszélőn keresztül az engedélyadást és kérést Salgótarján külső I. számú váltókezelő őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelőt kell bevonni tanúként.

2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Írásbeli rendelkezéseket a FOR00 rendszer segítségével kell megszerkeszteni és kiállítani. Szükség esetén az Írásbeli rendelkezés kiállítható a hagyományos Írásbeli rendelkezés tömbben kézírással, vagy fedvény beragasztásával is. Az adott naptári napon közlekedő valamennyi helyből induló vonat részére a szolgálatban lévő rendelkező forgalmi szolgálattelvő köteles előkészíteni az Írásbeli rendelkezések mellékletét képező menetrendet és napi lassújel kimutatást, valamint előre kinyomtatni 3 órai időtartamra az Írásbeli rendelkezéseket az induló vonatok részére.

A rendelkező forgalmi szolgálattelvő az általa kiállított Írásbeli rendelkezések közül azokat az Írásbeli rendelkezéseket köteles kiállítóként aláírni, amelyeket szolgálati ideje alatt a vonatszemélyzet részére kézbesít. Szolgálatváltás időszakában a vonatközlekedés zavartalan biztosítása érdekében a szolgálatváltástól számított 30 perc időtartamban előre láthatóan szükséges Írásbeli rendelkezéseket elő kell készíteni a leváltó rendelkező forgalmi szolgálattelvő részére.

Azokat az Írásbeli rendelkezéseket, amelyeket a szolgálati idejük letelte után közlekedő vonatok részére előkészítettek, a szolgálatba lépő kézbesítést végző rendelkező forgalmi szolgálattelvő köteles ellenőrizni, majd aláírni.

A „Rontott” Írásbeli rendelkezéseket egy vonallal át kell húzni. „Rontott” felirattal és a rendelkező forgalmi szolgálattelvő aláírásával, dátummal záradékolja mind a3 példányt.

A kiállított és kézbesített Írásbeli rendelkezések Tőlapját, és a rontottként kezelt Írásbeli rendelkezés minden példányát a forgalmi irodában kell őrizni.

2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés

A kiszolgáló tehervonatok részére kiállítás írásbeli rendelkezést a megrendelt vonali tolatás vezető kézbesíti saját vonata részére.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

Salgótarján külső állomáson tervezett rendkívüli áthaladást csak a 02 - 06 vágányokon szabad.

A biztosító berendezés használhatatlansága esetén jelzést adó dolgozó a váltókezelő, mind a kezdőpont mind a végpont felől.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

A 02 - 06 vágányokon áthaladó vonatok esetében az F.2. Utasítás 15.18.7. pont első bekezdésében foglaltak szerint a kijárat jelző tovább haladást tiltó jelzésével kell megállítani a vonatot.

Az 01, 07 - 08. vágányon történő áthaladás esetében a bejárat jelzön kivezérelt Hívójelzéssel kell bejáratni a kijelölt vágányra. A megállás helyén a forgalmi szolgálattevő vagy az általa megbízott személy váltókezelő Lassan, Megállj jelzést köteles adni.

Mindkét esetben megállás után a mozdonyvezetőt értesíteni kell a továbbhaladás előrelátható időpontjáról.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye

A rendelkező forgalmi szolgálattevő vonatfogadási helye a forgalmi iroda és az 01 vágány közötti peron.

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

Az I. számú őrhely váltókezelőjének vonatfogadási helye: 02 - 08 vágányokra érkező-induló valamennyi vonatot a szolgálati hely ajtajában a 25 számú váltónál köteles fogadni. Ha a vonat az 01. számú vágányra jár be a 7/1. sz. váltónál, ha az 01. vágányról jár ki, a váltókezelő a vonatfogadási helye a 19. számú helyszíni állítású váltó mellett van. Munkavégzés során, pl. R1 vágány kiszolgálása) a 02 - 06 vágányra érkező induló vonatokat a munkavégzés felfüggesztése mellett, a munkavégzés helyén köteles fogadni és megfigyelni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Salgótarján külső állomáson szolgálatot teljesítő rendelkező forgalmi szolgálattevő a rakszelvényen túlérő küldeményt továbbító vonatokról a pályavasúti informatikai rendszeren keresztül kap értesítést.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
Raktár 1	21t	NEM	legfeljebb 21t legfeljebb 5 km/h	
R1	21t	NEM	legfeljebb 21t legfeljebb 5 km/h	
Rendezői vágány	21t	NEM	legfeljebb 21t legfeljebb 5 km/h	
József úti kihúzó	21t	NEM	legfeljebb 21t legfeljebb 5 km/h	

2.50. Lassúmenetek

Lassúmenet Kimutatás összeállítása, megjelenítése:

Az informatika rendszer által összeállított Kimutatások a Pályavasúti Intranet Portálon (<http://palyavasut.mavcsoport.hu>) a „Forgalom/lassúmenet Kimutatások” menü pontban érhető el.

A „Forgalom/Lassúmenet Kimutatások” menüpontban a hónapok, majd a napok mappában található az állomásnév szerinti mappa, melyben az adott napra érvényes Lassúmenet Kimutatások érhetők el viszonylatonként. Salgótarján külső- Salgótarján acélgyártelep viszonylat a Salgótarján külső mappában, a 81 vonalra vonatkozóan Somosköőújfalú vagy Hatvan, Hatvan rendező mappában található meg.

A „Forgalom /Lassúmenet Kimutatások” menü pontjában a hónapok / napok mappában található a 000 mappa, mely a változásjelentést tartalmazza az egész hálózatra.

Kimutatások érvénytartama:

Az informatikai rendszer által megjelenített Kimutatás a tárgynapon 00:00 perckor lép hatályba és mindaddig érvényben marad, ameddig az informatikai rendszer által megjelenített újabb Kimutatás hatályba nem lép. A kimutatás hatálybalépése után, valamint a tárgynapot megelőző napon 22:00-24:00 között bevezetett, elrendelt, lemondott előre nem látott lassúmenetekről a vonatok mozdony személyzetét Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozóan Kimutatásokat nem tudja az Utasítás 1. és 2. sz. melléklete szerinti viszonylatban megjeleníteni akkor az alábbi hibaüzenet jelenik meg: „Műszaki okok miatt új Kimutatás nem készült az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott Lassúmenetekről Írásbeli Rendelkezéssel kell értesíteni a mozdony személyzetet.”

Ekkor a mozdony személyzet részére az előző napi Kimutatást kell kézbesíteni.

A Napi Lassúmenet nyilvántartó könyvben a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a tényt, hogy „Műszaki ok miatt új Kimutatás nem készült”.

Kimutatások kézbesítése:

Az új napi Lassúmenet kimutatások hatályba lépésekor a forgalmi szolgálattevő a szolgálati helyet érintően csak azokra a közlekedési viszonylatokra vonatkozó Lassúmenet kimutatásokat köteles kinyomtatni, amelyekre menetvonal kiutalás történt.

A letöltött napi lassúmenet Kimutatásokat a forgalmi irodában telepített nyomtatón A/4 méretben kell kinyomtatni kétoldalasán és a mozdony személyzet részére kell egy példányban átadni írásbeli rendelkezésen.

Az előre tervezett (menetrend alapján) mozdonycserével közlekedő személyszállító- és szerelvényvonatok mozdonyszemélyzetének értesítésére szolgáló Lassúmenet kimutatásokat a mozdonycserét végrehajtó szolgálati helyig kell a vonat kiindulási állomásán kézbesíteni, tekintettel arra, hogy mozdonycsere esetén a mozdonyszemélyzet számára a mozdonycserét végrehajtó szolgálati helyen új kimutatást kell kézbesíteni.

Kimutatások kezelése nyilvántartása:

Napi lassúmenet nyilvántartás vezetésért Salgótarján külső állomáson a forgalmi szolgálattevő felelős. A Napi lassúmenet nyilvántartásba azokat a bevezetett vagy lemondott lassúmeneteket jegyezzük, elő melyek a Pályavasúti Informatikai rendszer tárgynapi lassújel Kimutatásában nem szerepelnek 21:25 és 00:00. óra között a nap folyamán Nyilvántartásba bevezetett adatokat egyeztetni kell az új Kimutatás hatályba lépésekor készülő változások jelentés adataival (000 mappában található). A Kimutatásban már szereplő lassúmenetet a Nyilvántartásunkban áthúzással érvényteleníteni kell.

Adategyezőség esetén az éjszakai szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő lehetőleg kétoldalasán a napi vonatmennységeknek megfelelően vonatonként köteles kinyomtatni a Kimutatást.

Amennyiben a lassúmenet nem került a Kimutatásába akkor a Nyilvántartásunkból ki kell húzni és a következő napra érvényes dátummal újra be kell jegyezni. Egyben a pályafenntartási diszpécser felé e-mailben jelezni az eltérést.

A tárgynapra lekérdezett és letöltött Kimutatásokat a C meghajtón létrehozott Napi Lassúmenetek mappába kell elmenteni. Ez minden forgalmi szolgálattevő által hozzáférhető. Elérhetőség: Számítógép/ OSDisk(C:) / NAPI LASSUMENETEK

Az elmentett Lassúmenet Kimutatást a következő Lassúmenet Kimutatás letöltéséig kell megőrizni, utána törölhető. Mindig csak az érvényben lévő lassúmenet Kimutatást kell tárolni a Napi lassúmenetek mappában.

2.53. Utastájékoztató

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Salgótarján külső állomáson számítógéppel nem támogatott KAB-31 típusú távbemondó (analóg) hangos utastájékoztató berendezés működik. A berendezés kezelése Salgótarján külső állomás rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata. A berendezés közvetett módon történő éloszavas utastájékoztatót tesz lehetővé. Vizuális utastájékoztató berendezéssel az állomás nem rendelkezik.

Utastájékoztató berendezés használhatatlansága esetén az utas tájékoztatást a rendelkező forgalmi szolgálattevő végzi közvetlen módon élő szóban.

A KAB-31 típusú analóg hangos utastájékoztató berendezés meghibásodása esetén a forgalmi szolgálattevő köteles a távközlő diszpécseret értesíteni a 01/61-00 telefonszámon.

A felmerülő késésekről az utastájékoztatóért felelős forgalmi szolgálattevő a vonalirányítótól kapott értesítést köteles a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában előjegyezni. Az előjegyzésnek tartalmaznia kell az értesítés pontos szövegét, időpontját és az értesítést adó nevét.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Salgótarján külső állomáson lévő utas tájékoztató körzetek:

Utas belső körzet: váróterem

Utas külső körzet: peronok és a felvételi épületből kiágazó, utasok által használt közlekedési utakra terjed ki.

Az utastájékoztatási kötelezettség Salgótarján külső állomásra és Salgótarján megállóhelyre terjed ki. Az utastájékoztatást a forgalmi szolgálattevő végzi.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Salgótarján külső állomás vonatfogadó vágányainak megközelítési időnormatívája: valamennyi vonatfogadó vágányhoz 3 perc.

Az utasperon megközelítése szintben van az állomáson.

A hangos utastájékoztatást az érkező vonatok esetében a vonat érkezése előtt három perccel korábban kell bemondani, valamint megállás után induló vonatoknál közvetlenül indulás előtt kell elvégezni.

Érkező, induló vonat 5 percet elérő vagy azt meghaladó késése esetén a várható késés mértékéről és annak okáról érkező vonatok esetében a vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 3 perccel, induló vonatoknál a vonat menetrend szerinti indulási ideje előtt 10, de legkésőbb 3 perccel korábban tájékoztatást kell adni.

Salgótarján megállóhelyen az utas tájékoztatást, minden érkező és beszállás után azonnal induló vonat esetében Salgótarján-külső állomás forgalmi szolgálattevője köteles elvégezni.

Páros számú vonatok esetében, Salgótarján-külső állomásról történő indulást követően 1 perc elteltével, az-az körülbelül Salgótarján - megállóhelyre történő érkezést megelőzően 2 perccel korábban köteles elvégezni. Páratlan vonatok esetében, Salgótarján-külső állomás forgalmi szolgálattevőjének az érkező vonat AS 1281 sz. sorompót történő meghaladásakor kell megkezdenie az utas tájékoztatást Salgótarján megállóhelyre. Ilyenkor az érkező vonat kb. 3 percre van a megállóhelyre való érkezéstől.

Öt percet elérő, vagy azt meghaladó érkező vonatkésés esetén Salgótarján-külső állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője a fentebb megadott időpontokban az érkező vonatról az utas tájékoztatást elvégzi, kiegészítve a várható késés mértékével, és okával. Ezt követően ismételten második alkalommal is elvégzi az érkező késetten közlekedő vonatok utas tájékoztatását, a tényleges közlekedési idő és a fentebb megszabott bemondási idők figyelembe vételével az érkező vonat közlekedésekor.

Vonatpótló busz esetén a páros számú vonatok pótló buszainak Salgótarján külső állomástól történő indulást követően többször megismételve kell a várható érkezést bemondani, felhívni a figyelmet a vonatpótló busz érkezési helyére.

Páratlan számú vonatok pótló buszainak érkezését - Somoskőújfalu állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjétől kapott tájékoztatást követően - legalább háromszor be kell mondani. Fel kell hívni az utasok figyelmét, melyik buszmegállóba fog a vonatpótló busz érkezni.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

A vonatkésésekről, továbbá a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről, a rendelkező forgalmi szolgálattevő a rendelkezésre álló informatikai rendszereken, vagy a forgalmi vonalirányítón keresztül szerez tudomást. Az informatikai rendszerek figyelése, az adatok kiértékelése a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

Rendelkezésre álló informatikai rendszerek, melyek kezelését azok Felhasználói kézikönyve ismerteti:

- GVK (GPS alapú Vontatójármű Követés) alkalmazás (gvk.mavcsoport.hu >>> Segítség menü >>> Felhasználói kézikönyv);
- FOR00 naplózó alrendszer (FOR_02_00 Keretrendszer >>> Dokumentumok >>> Felhasználói kézikönyv).

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Az utastájékoztató berendezés meghibásodása esetén a Kezelési Szabályzatban leírtak szerint kell eljárni, értesíteni kell távközlő diszpécser szolgálatot a 01/61-00 telefonszámon. A berendezés használhatatlansága, áramszünet esetén a rendelkező forgalmi szolgálattevő az utasok tájékoztatását élszóban végzi.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli események esetén a vonatkísérő személyzet tájékoztatása a forgalmi szolgálattevő feladata.

- Rendkívüli esemény (Havária) bekövetkezésekor, az egységes utastájékoztatás érdekében a MÁVINFORM– tól kapott szöveget, a forgalmi szolgálattevő a zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül, a vezető jegyvizsgáló a Ticket – Checkeren keresztül kapja meg, amely alapján az utastájékoztatást végrehajtja.
- Helyből induló vonatoknál késett indítás esetén, átmenő vonatoknál késett érkezés, vagy indítás esetén, az utazószemélyzet tájékoztatása a forgalmi szolgálattevő által élszóban történik.
- A forgalmi szolgálattevő köteles, a rendkívüli eseményről, annak várható következményeiről, az időközben bekövetkezett változásokról a MÁV Személyszállítási Zrt. érintett munkavállalóit, vonatkísérő személyzetet élszóval haladéktalanul értesíteni.
- A vezető jegyvizsgáló köteles a rendelkezésére álló információknak megfelelően a földi és a fedélzeti utastájékoztatásban aktívan részt venni, a pályavasút munkavállalójától kapott információk alapján. Egyéb esetekben a földi utastájékoztatást, a pályavasút munkavállalói (forgalmi szolgálattevő) kötelesek ellátni, az ide vonatkozó utasításokban meghatározottak szerint.
- A MÁV Személyszállítási Zrt. (vonatkísérő személyzet) valamint a pályavasút munkavállalóinak törekedni kell az egymás közötti folyamatos információ cserére és az utasításokban foglaltaknak megfelelően kötelesek, a rendelkezésre álló információk alapján a földi és a fedélzeti utastájékoztatást elvégezni.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

Salgótarján külső állomásra a közszolgáltatási szerződében foglaltak szerint az egyéb állomásra vonatkozó előírások tartoznak, mely alapján papír alapú utastájékoztatói hirdetések közül az alábbiakat kell kihelyezni:

- Érkező-induló vonatok jegyzéke
- Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívást
- Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetések
- Állomási rend
- Váróterem nyitvatartási ideje.

A papíralapú hirdetések Salgótarján külső várótermében található üveggel védett fali táblán van kihelyezve az Érkező-induló vonatok jegyzéke a Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás. Az első vágány melletti peronon a s váróterem ablakán is elhelyezésre került az Érkező-induló vonatok jegyzéke a váróterem zárása miatt.

A Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás, az Érkező-induló vonatok jegyzékének aktualizálásáért, karbantartásáért felelős Salgótarján külső állomáson szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevő, valamint az állomásfőnök.

Az Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetések biztosítása a MÁV Személyszállítási Zrt feladata.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése

Utastájékoztató hirdetések meglétének ellenőrzése a heti ellenőrzést végző állomásfőnök vagy az általa megbízott személy feladata.

Ha valamely hirdetés hiányossága kerül, megállapításra az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor az állomáson lévő tartalék példánnyal azonnal pótolja.

Ha utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetések, Fali menetrendi-hirdetések hiányosságával kapcsolatos a megállapítás, akkor azt a MÁV Személyszállítási Zrt munkavállalói a helyszínen lévő tartalék példányokkal pótolják.

2.54. közlekedés

Gyalogos:

Vágányokon az átjárás csak akkor történhet, ha azt a feladat elvégzése szükségessé teszi (pl.: szolgálati hely megközelítése).

Ilyen esetekben is a munkavállalónak a legrövidebb úton a vágányra merőlegesen kell közlekedni, ügyelve arra, hogy az úrszelvénybe csak akkor szabad belépni, ha jobbra és balra való körültekintéssel meggyőződtek a veszélytelen közlekedésről, arról, hogy vonat, vagy járműmozgás nem veszélyezteti testi épségüket.

Tilos kerékpárral, vagy bármilyen más járművel a vágányok között közlekedni, kivétel az 01, 02, 03. vágányok között kézikocsival, de csakis az erre kijelölt útvonalon és az átjáróhidakon a fent felsoroltak figyelembevételével.

A személyvonatok forgalmának lebonyolítására a 02 és 03. vágány van kijelölve. A fenti vágányok megközelítése az átjáró hidakon keresztül lehetséges.

Az I. sz. váltókezelői őrhely és a mérlegház felé az alábbi közlekedő út van kijelölve:

Az R1 és az R.2. vágány között a 19 váltóig, majd onnan merőlegesen át a vágányokon, ügyelve mindenkor a vágányokon való átjárás veszélytelenségére és szabályaira.

Az állomás kezdő pont felőli végén lévő kezelési helyek megközelítési útvonala:

A raktári és az 01. vágány között, a vágányzáró sorompó után kiképzett átjárón át, a kerítés mellett a közúti útátjáróig azon át.

Kerékpárral:

Az állomás egész területén, kivéve a kereskedelmi telep burkolt részein kerékpározni, motorozni tilos.

Kézikocsival:

Az 01 - 03. vágány közé kézikocsival bemenni csak a forgalmi szolgálattevő előzetes írásbeli engedélyével lehet, de csak a kijelölt betonlapos átjárón.

Targoncákra vonatkozó közlekedési előírások peronokon és vágányokon:

Salgótarján külső állomás targoncával nem rendelkezik.

Munkagépek, közúti járművek közlekedésének szabályozása az állomás területén:

A munkagépek közlekedtetése a D.2. Sz. Utasításban előírtak szerint történik.

Közúti járművek közlekedésének szabályozása Salgótarján külső és Salgótarján mh területén:

Gépkocsival az állomás területére behajtani, parkolni tilos.

Esetenkénti behajtásra mindenkor engedélyt kell kérni.

Az R1-R4 vágányok mellett kiépített burkolt utak a gépjárművek részére vannak. A közlekedés irányára és szabályaira a KRESZ előírásai a mérvadók.

A telep egész területén a megengedett sebesség 5 km/h.

A bérbe adott területeken való gépjármű mozgás szabályaira a bérleti szerződésben utalni kell.

Az állomás területén magán gépjárművek tárolására felvételi épület (Utasellátó előtti tér) magán lakás melletti részén van kijelölve. A terület meg van jelölve. Más területen MÁV alkalmazottak parkolási engedély birtokában tárolhatják a gépjárművet. (A felvételi épület vágányok felőli részén.)

Életvédelmi kerítés a 01. és 02. vágányok között van, azonban átjáró nincs létesítve rajta. Az életvédelmi kerítésen átjárni szigorúan tilos.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Az állomáson, az alábbi helyeken került telepítésre számítógép:

- Állomásfőnöki iroda – nyomtatóval ellátott, FOR00 zárt csoportú e-mailrendszer
- Forgalmi koordinátori iroda- FOR00, zárt csoportú e-mailrendszer
- Forgalmi iroda nyomtatóval ellátott, FOR00, zárt csoportú e-mailrendszer

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

Az állomás területére megrendelt pályavasúti szolgáltatások – alap, járulékos, kiegészítő, mellék, egyéb- naplózása a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

Az alábbi számítógéppel nem rendelkező szolgálati helyek teljesítményeinek rögzítése történik Salgótarján külső forgalmi irodában:

- Salgótarján megállóhely

Valamennyi Salgótarján megállóhelyre megrendelt szolgáltatás naplózása a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A vasútvállalatok által IÜR alrendszerben megrendelt szolgáltatásokat a FOR 00 Szolgáltatás naplózás párbeszéd alkalmazásával kell elvégezni. A megrendelt szolgáltatások alapján a forgalmi szolgálattevő feladata a Részletes feladatkiírás elkészítése. Az elkészített és kinyomtatott Részletes feladatkiírást át kell adni a vonali tolatásvezető részére, egyben közölni kell szóban is az elvégzendő feladatokat.

Az elvégzett feladatok tolatási tevékenység befejezése után a vonali tolatás vezető kitölti a tényadatoknak megfelelően a Részletes feladatkiírást, melyet kitöltés után átad a forgalmi szolgálattevőnek. A forgalmi szolgálattevő rögzíti az elvégzett szolgáltatást betartva a valós idejű naplózást, hogy a Részletes feladatkiírás teljesítés időpontja és a rögzítés időpontja között legfeljebb 60 perc telik el.

A kitöltött Részletes feladat kiírásokat össze kell gyűjteni, havonta irattárazásra kerül.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A Részletes feladat kiíráson szereplő feladatok közül valamelyik nem lett végrehajtva, kocsik pályaszámhoz tartozó Megjegyzés rovatban az ok megjelölésével a forgalmi szolgálattevő bejelenti -telefonon tájékoztatja a vasút vállalat diszpécserét.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A vonatösszeállítás közlését a menetvonal tulajdonosnak kell megtennie. A vonatösszeállítás közlés a következő módokon történhet:

- adatok rögzítése a PASS2 rendszerben
- adatok diktálása mobiltelefonon az adatrögzítő központ részére

- elektronikus adatátadással (rendszerkapcsolat- interfész)
- PASS2 rendszeren kívül papír alapon, email-ben).

Az e-VTK megküldése a salgotarjan-kulso.rfszt@mavcsoport.hu e-mail címre elektronikus úton pdf. formátumban történik. A megérkezett e-VTK-t elektronikusan kell megőrizni a zárt csoportos e-mail rendszerben alkalmazott üzenetekre előírt módon.

4.4. Készre jelentés

A vonat készre jelentését a vasúti társaságnak elkell végeznie minden esetben, ha új vonat-összeállítás közlést kell adni. A készre jelentés során a kötelezően közlendő adatok:

- készre jelentés szolgálati helye
- a vonat indulásra kész állapotának dátuma, időpontja
- a mozdonyvezető elérhetősége
- az F.2. Forgalmi Utasításban előírt adatok

Az informatikai rendszeren kívüli készre jelentések a vasúttársaság részéről az alábbiak szerint történhet:

- kiszolgáló (Ki, Kt) vonatok esetén a vonatot megrendelő vasúttársaság Salgótarján külső állomásra küldött írásos nyilatkozata alapján a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben a készre jelentés adatait.
- Amennyiben a vonat összeállítás adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik, a készre jelentést is az adatrögzítő központnak kell rögzíteni.
- Amennyiben az elektronikus (IÜR felület, e-VTK) „készre jelentés” megküldésére bármely okból lehetőség nincs, vagy a pályavasút informatikai rendszere nem képes fogadni, akkor a helyből induló, gépcserés, egyesített és érkezett vonatból képzett induló vonatoknál 4 példányos kézi vonatterhelési kimutatást kell készíteni, amelynek 2. példányát a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek át kell adni. Az átadott Vonatterhelési kimutatás adatait, a vasútvállalati munkavállalónak a rendelkező forgalmi szolgálattevőnél elhelyezett „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalatok részéről történő bejelentésének nyilvántartása” nyomtatványban rögzíteni kell. A vonat akkor tekinthető indulásra készre jelentettnek, ha a nyilvántartást a forgalmi szolgálattevő aláírásával igazolta. Vonatok indulásra kész állapotának a vasútvállalatok részéről történő bejelentésének nyilvántartása nyomtatvány a forgalmi irodában található külön mappában.

Ez esetben a vonat „indulásra kész” jelentését a PASS2 informatikai rendszerben az előírásoknak megfelelően a rendelkező forgalmi szolgálattevő rögzíti. A kézzel kitöltött VTK példányait minden szakszolgálat külön őrzi 5 évig.

A vonat készre jelentését az informatikai rendszerben csak a forgalom munkavállalója törölheti a vasúti társaság értesítése alapján. Ha a menetvonal tulajdonos az indulásra kész jelentés visszavonását kéri a forgalmi szolgálattevő a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában óra perccel bejegyzéssel köteles ezt a tény bejegyezni és csak ez után végrehajtani az indulásra kész bejegyzés törlését.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

A váltókezelők részére Menetrendjegyzéket a PASS2 rendszerből kell előállítani. Ha a váltókezelő őrhelyen nem áll rendelkezésre FOR00 alrendszerből nyomtatott érvényben lévő Menetrendjegyzék, köteles jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek. Ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő köteles kinyomtatni az adott napra vonatkozó Menetrendjegyzéket és a váltókezelő részére kiadni.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A zárt csoport rendszerű e-mail cím és levelezési rendszer használata a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges információk biztonságos továbbítása érdekében került kialakításra.

Salgótarján külső állomás forgalmi szolgálattevői postafiókjának e-mail címe: salgotarjan-kulso.rfszt@mavcsoport.hu

Zárt csoportú e-mail rendszert a rendelkező forgalmi szolgálattevő a forgalmi irodában elhelyezett számítógépén kezeli.

A forgalmi szolgálattevők a szolgálat átvételétől a szolgálat átadásig kötelesek folyamatosan bejelentkezve tartani az e-mail postafiókot. Felelősséggel tartozik az érkezett és küldött üzenetek tartalmáért, a rendelkezések tudomásulvételéért és végrehajtásáért

A felelősség kezdete a FOR00 alrendszerbe való bejelentkezéstől a kijelentkezésig tart. Szolgálat alatt legalább 15-30 percenként ellenőrizni kell az új üzenetek beérkezését.

4.6.2. Üzenetfogadás

Érkező levelek kezelése:

Az érkező leveleket mindaddig a „Beérkezett üzenetek” mappában kell tartani, amíg azok tartalma a forgalomszabályozáshoz szükséges érvényes információkat tartalmaz. A lassúmenetek, vágányzári rendeletek mindig ki kell nyomtatni és ezután bevezetni a megfelelő nyilvántartásba. Az olyan rendelkezéseket, ami hosszabb idejű, vagy későbbre szól, szintén ki kell nyomtatni, a kinyomtatott rendelkezést mindaddig meg kell őrizni szolgálatátadáskor átadni, amíg érvényben van.

Vágányzári Utasítások nyugtázása:

A nyugtázást igénylő üzenetek esetében, az e-mailben történő nyugtázást az érintett forgalmi szolgálattevő a feladó részére köteles megküldeni. A rendszer nyugtázás funkciója alkalmazása esetén az üzenet címzettjének a „Nyugtázás” nyomógomb kezelésével kell a nyugtázást elvégeznie, külön e-mail küldése nem szükséges.

Azon üzeneteket, amelyek a forgalomszabályozáshoz érvényes információt nem tartalmaznak, haladéktalanul az „Archív” mappába kell áthelyezni, a témaköröknek megfelelő almappába.

A rendszer naponta ellenőrzi a „Beérkezett üzenetek” és annak almappáiban lévő üzenetek érvényességét. A lejárt érvényességű üzeneteket a tárgy rovatukban lévő kulcs szavak alapján az „Archív mappákba” helyezi.

4.6.3. Üzenetküldés

Induló levelek kezelése:

Az elküldött leveleket, elküldés után az „Elküldött üzenetek” mappából a későbbi visszakereshetőség érdekében, át kell helyezni az „Archív” mappába az elküldött almappába.

4.8. Jelszavak kezelése

A forgalmi irodába található számítógép informatikai rendszerbe történő belépéshez szükséges kódok tárolási helye forgalmi iroda. A kódokat titkosan kell kezelni csak a szolgálati helyen szolgálatban lévő munkavállalók használhatják, azokat idegen személyek részére átadni tilos. Üzemképtelenség vagy hiba esetén a területileg illetékes funkcionális felügyelet részére kell bejelenteni.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

Meghibásodás esetén követendő eljárások:

A számítógép, vagy postafiók használhatatlansága esetén a hibákat a területileg illetékes funkcionális felügyelet részére kell bejelenteni.

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Meghibásodás esetén helyettesítő munkahely: Somoskőújfalu külső forgalmi iroda.

Hívó száma: 02-27-49.

4.9.2. Vonatközeledés naplózás

A munkaállomás meghibásodása vagy hálózati kapcsolat hibája esetén Salgótarján külső állomása rendelkező forgalmi szolgálattevője Somoskőújfalu állomás forgalmi szolgálattevőjének telefonon bediktálja a vonatközeledés naplózásához az érintett vonat érkezési és indulási idejét. Késés esetén a késés okát.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A tolatási és egyéb szolgáltatások naplózásához szükséges adatokat a vonali tolatás vezető a Tolatási Kimutatás nyomtatvány vezetésével tartja nyilván. A részére átadott Részletes feladatkiíráson szereplő tolatási feladatok és a szóban közölt egyéb feladatok pl. vonatfelvétel, fékpróba stb. idejét köteles a Tolatási Kimutatás nyomtatványra ráírni. A kitöltött nyomtatványt a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek átadni, aki a nyomtatványban rögzített adatok alapján elvégzi a szolgáltatás naplózást a FOR00-ban.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

Pályahálózat működtető munkavállalói szolgáltatás megrendelése esetén a külső vonatfelvételi tevékenységet végez. Elsősorban a pályahálózat működtető által rendelkezésre bocsájtott mobiltelefonról kell a helyszínen bemondani. A mobil telefon a forgalmi szolgálattevő őrzésében van. A mobiltelefon használhatatlansága esetén a vonatfelvétel a helyszínen kéziratilag történik. A felvett adatokat a forgalmi irodából kell CB telefonon bemondani a 01-48-78 telefonszámon a Call- Center részére.

Salgótarján Acélárugyár saját célú vágányzatán történő Alcufer Kft kiszolgálásnál az induló vonatok esetében a gépi VTK-t a forgalmi szolgálattevő köteles kinyomtatni és kézbesíteni.

Visszaútban a vonatfelvételt követően kézi VTK elkészítése a vonali tolatás vezető kötelessége, melyet Salgótarján külső állomásra való érkezés után a forgalmi szolgálattevő részére átad. A gépi úton nyomtatott VTK-t a forgalmi szolgálattevő fogja a mozdonyvezető részére kézbesíteni.

A kézi vonatterhelési kimutatás példányait az érvényben lévő utasításoknak és szabályoknak megfelelően kell kezelni.

4.9.5. Készre jelentés

Salgótarján külső állomásról induló vonat esetében Somoskőújfalu állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője megnézni a FOR00 forgalmi naplózás ablakban vonat összeállítás állapota oszlopban K betűre változott. Ekkor telefonon tájékoztatja Salgótarján külső állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjét, aki a menetrendben előírt időben felhatalmazza indulásra a vonatot.

4.9.6. Üzenetek kezelése

Zárt csoportú e.mail rendszer használhatatlansága esetén a vonatközlekedést érintő e-mailen kapott üzeneteket Somoskőújfalu állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője kinyomtatja és az első alkalmas vonattal továbbítja Salgótarján külső állomásra.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

Az állomás területén, a mozdonykulcsok őrzését a hatályban lévő Végrehajtási Utasítás alapján kell végezni.

A mozdonykulcsok őrzése, a következő szolgálati helyen történik:

Állomás neve	Szolgálati helyiség	Elérhetőség/ Telefonszám/
Salgótarján külső	Forgalmi iroda	02-27-33

Az 1sz. mellékletet, a forgalmi irodában a forgalmi asztalon kell tárolni.

A Végrehajtási Utasítás 1sz. melléklet, forgalmi szolgálattevő általi kitöltésének magyarázata:

Sorszám: Évente 1-el kezdődően folyamatosan kell írni.

Vontatójármű száma: A mozdonykulcsra lévő azonosító szám.

Vágány száma: A mozdony elhelyezkedése az állomáson, amelyik vágányon áll.

Átadás ideje: Az időpont, amikor a mozdonyvezetőtől átveszi a kulcsot a forgalmi szolgálattevő.

Átadó aláírása: A kulcsot átadó mozdonyvezető aláírása.

Átvevő forgalmi munkavállaló aláírása:

A kulcsot átvevő forgalmi szolgálattevő aláírása.

Visszavétel ideje: Az időpont, amikor a forgalmi szolgálattevő vissza adja a kulcsot, az érte jelentkező mozdonyvezetőnek.

Visszavevő neve: A MÁV Személyszállítási Zrt. képviselője (felvigyázó, vagy hálózati vontatási főirányító) által előzetesen telefonon közölt mozdonyvezető neve, aki jelentkezni fog a kulcsért. Meg kell egyeznie a ténylegesen jelentkező mozdonyvezető nevével. Eltérés, vagy előzetes közlés elmaradása esetén, a 3sz. mellékletben meghatározott telefonszámon kell információt kérni.

A munkáltató által adott hivatkozási szám: A MÁV Személyszállítási Zrt. képviselője (felvigyázó, vagy hálózati vontatási főirányító) a mozdonykulcsot visszavevő mozdonyvezető nevével egyidejűleg közli a mozdonyvezető személyét azonosító ún. „Kiegészítő tanúsítvány”-ban feltüntetett „A munkáltató által adott hivatkozási szám”-ot is. „Kiegészítő tanúsítvány” hiányában- átmenetileg azonos funkciót betöltő- „Típus-vonal- és állomásismeret” igazoláson feltüntetett „Vállalati azonosító” száma is használható. Az igazolások mintáját, a 4.a. és 4.b. mellékletek tartalmazzák. Tehát a képviselő által telefonon közölt számot kell beírni ebbe a rovatba és a mozdonyvezető jelentkezésekor a fentebb felsorolt igazolásokat kell kérni, az egyeztetéshez. Eltérés, vagy előzetes közlés elmaradása esetén, a 3sz. mellékletben meghatározott telefonszámon kell információt kérni.

Visszavevő aláírása: A kulcsért jelentkező mozdonyvezető aláírása.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetések az átmenő fővágány és vonatfogadó vágányok számát arab számmal és vezető nullával a mellékvágányokat jelölésüknek megfelelően elnevezésük rövidítésével (pl. R1; raktár csonka) kell előjegyezni.